

ほいく きょういく 保育・教育シート

☆ 記載のポイント

通園した園名、学校名を記入し、支援計画などをつづります。
また、保育園・幼稚園・学校の先生方との相談内容などについても、資料があれば一緒
につづります。

見出し・プロフィール	記入の仕方
13. <small>ほいく きょういくれき</small> 保育・教育歴	<small>つうえん えんめい がっこうめい</small> 通園した園名、学校名などを記入します。 <small>たんじん せんせい かか</small> また、担任の先生や主に関わってくれた先生について も記入します。
14. <small>しえんけいかく</small> 支援計画など	園や学校で作成した支援計画などをつづります。



しえんけいかく
支援計画は、支援の必要ひつようなお子さんたいに対して園や学校と
ほんにん ほごしゃ いっしょ かんが さくせい
本人・保護者が一緒に考えて作成していくものです。

13. 保育・教育歴

	学年	園名・学校名	クラス名・担任名	備考 (転校など就学の場の変更等)
乳幼児期	0歳児			
	1歳児			
	2歳児			
	3歳児 (年少)			
	4歳児 (年中)			
	5歳児 (年長)			
小学校 【小学部】	1年			
	2年			
	3年			
	4年			
	5年			
	6年			
中学校 【中学部】	1年			
	2年			
	3年			
高等学校 【高等部】	1年			
	2年			
	3年			

14. 支援計画等

園や学校で作成した支援計画等を
後ろにつづりましょう。



○園や学校ではこのような支援計画をたてています。
(各学校毎に支援計画は異なります)

個別の教育支援計画（例）	
学年	年 年
学級	
担任	
本人の様子	
好きなこと
得意なこと
嫌いなこと
など
家庭・地域生活等の支援内容	
家庭生活	
余暇 地域生活	
現在・将来についての希望	
本人	
保護者	

支援の目標
必要な支援の内容
支援の評価と課題
支援会議の記録

支援計画策定日 平成 年 月 日
上記の内容及び活用について、同意します。 平成 年 月 日
本人の署名（代筆可） 保護者署名 印