

税務諸証明交付（閲覧）申請書

みなかみ町長 様

令和 年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住 所		生 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> みなかみ町		大 昭 平 令	
	氏 名		年 月 日	
	電話番号 (※携帯電話等の平日日中に連絡がつくもの)		該当者との続柄	
どなたの証明 が必要ですか (該当者)	住 所		生 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> みなかみ町		<input type="checkbox"/> 申請者と同じ	
	(フリガナ)		明 大 昭 平 令	
	氏 名 (名 称)		年 月 日	
申請書類の番号に○印を、希望箇所の口に✓印を記入してください。				
所得の証明 (町県民税)	1. 所得証明 ※	通	<input type="checkbox"/> 最新年度	金融機関・扶養申請・児童手当・奨学金
	2. 課税証明 (非課税証明) <input type="checkbox"/> 控除内容を非表示 <input type="checkbox"/> 課税額のみ表示 ※	通	<input type="checkbox"/> それ以外 年度 ( 年中分 )	保証人・保育園・公営住宅入居・授業料免除 年金・特定疾患継続申請・在留カード 関係手続 その他 ( )
納税の証明	3. 納税証明 ※	通	年度分 町民税 (個人・法人) ・固定資産税・国保税	
	4. 完納証明 ※	通	金融機関・指名参加願・保証人・利子補給・その他 ( )	
	5. 無処分証明 ※	通	年間 酒類販売業免許更新用・公益法人用	
資産の証明 (固定資産税)	6. 評価証明(登記申請用) 登記申請以外使用不可 ※	通	税務署・法務局・裁判所・警察・金融機関・相続・	
	7. 評価証明 <input type="checkbox"/> 土地・家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産 ※	通	売買・その他 ( )	
	8. 公課証明 <input type="checkbox"/> 土地・家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産 ※	通	物件の所在地 (大字) (地番 / 家屋番号)	
	9. 資産証明 (無資産証明) ※	通	土地・家屋 みなかみ町	
	10. 償却資産証明 ※	通	土地・家屋 みなかみ町	
	11. 住宅用家屋証明	通	土地・家屋 みなかみ町	
	12. 公課証明(確定申告用) 確定申告以外使用不可 ※	通	土地・家屋 みなかみ町	
その他 (A○の図面 は本庁のみの 取り扱いと なります)	13. 所在証明(法人用)	通	土地・家屋 みなかみ町	
	14. 臨時運行許可 (仮ナンバー)	通	土地・家屋 みなかみ町	
	15. 座標値	枚	土地・家屋 みなかみ町	
	16. 公図の写し <input type="checkbox"/> A○ <input type="checkbox"/> A3	枚	土地・家屋 みなかみ町	
	17. 名寄帳の写し ※	枚	その他特記事項	
	18. コピー代	枚		
	19. 航空写真閲覧	件		
	20. 国保税納付確認書	通		
	21.	件		
	22.	件		

※印のある証明は、本人または同居の親族以外の方が申請する場合は、委任状等（借地借家人は契約書等）が必要です。

受付・交付No.	受付者	証明発行者	発行数	手数料	申請者確認欄
				ハート ハート ht 現金 円	運転免許証・マイカード・在留カード 保険証・その他( )

# 委任状

みなかみ町長 様

代理人（窓口に来られる方）

現住所

（所在地）

氏 名

（名 称）



令和 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、下記記載の証明書等の交付申請及び受領を委任します。

証明書等の名称

依頼人（本人または相続人）

現住所

（所在地）

氏 名

（名 称）



被相続人氏名または、氏名（法人名称）が変更になった場合は旧氏名（旧法人名称）をこちらにお書きください。

氏 名

（名 称）

注： １．委任状は、必ず依頼人ご本人が記載してください。

２．代理人の方は、本人確認ができるもの（運転免許証等）をご持参ください。

みなかみ町長 様

令和〇〇年〇〇月〇〇日

窓口に来られた方 (申請者)	住 所	生 年 月 日		
	<input checked="" type="checkbox"/> みなかみ町 後閑318	大 昭 平 令		
	氏 名	〇〇年〇〇月〇〇日		
どなたの証明 が必要ですか (該当者)	電話番号(※携帯電話等の平日日中に連絡がつくもの)	該当者との続柄		
	〇278-62-2111	<input type="checkbox"/> 本人		
	住所	<input type="checkbox"/> 同居親族		
申請書類の番号に○印を、希望箇所の口に✓印を記入してください。	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 相続人		
	<input type="checkbox"/> みなかみ町	<input type="checkbox"/> 代理人		
	(フリガナ) ミナカミ タロウ	本人との関係		
氏 名	氏 名	( )		
	(名称)	<input type="checkbox"/> その他		
	申請者本人のみの場合は✓印	〇〇年〇〇月〇〇日		
所得の証明 (町県民税)	1. 所得証明 ※ 通	年度区分・使用目的・提出先 等		
	2. 課税証明 (非課税証明) ※ 通	<input type="checkbox"/> 最新年度 金融機関・扶養申請・児童手当・奨学金		
	<input type="checkbox"/> 控除内容を非表示 <input type="checkbox"/> 課税額のみ表示	<input type="checkbox"/> それ以外年度 保証人・保育園・公営住宅入居・授業料免除		
納税の証明	3. 納税証明 ※ 1 通	年金・特定疾患継続申請・在留カード 関係手続		
	4. 完納証明 ※ 通	その他 ( )		
	5. 無処分証明 ※ 通	年間 酒類販売業免許更新用・公益法人用		
資産の証明 (固定資産税)	6. 評価証明(登記申請用) ※ 1 通	税務署・法務局・裁判所・警察・金融機関・相続・		
	7. 評価証明 ※ 1 通	売買・その他 ( )		
	8. 公課証明 ※ 1 通	物件の所在地		
その他	9. 資産証明 (無資産証明) ※ 通	土地・家屋		
	10. 償却資産証明 ※ 通	みなかみ町 後閑318		
	11. 住宅用家屋証明 通	土地・家屋		
750円/件	12. 公課証明(確定申告用) ※ 通	土地・家屋		
	13. 所在証明(法人用) 通	みなかみ町 1,300円/通		
	14. 臨時運行許可 (仮ナンバー) 件	土地・家屋		
15. 座標値 1 枚	土地・家屋		※所有している全ての物件が必要な場合は、「全物件」と記載してください	
	16. 公図の写し A0 A3 1 枚	土地・家屋		
	17. 名寄帳の写し ※ 1 枚	土地・家屋		
18. コピー代 枚	土地・家屋		A3版 300円/枚 A0・A1版 2,400円/枚	
	19. 航空写真閲覧 件	土地・家屋		
	20. 国保税納付確認書 通	土地・家屋		
10円/枚	21. 件	土地・家屋		
	22. 件	土地・家屋		
	23. 件	土地・家屋		

※印のある証明は、本人または同居の親族以外の方が申請する場合は、委任状等（借地借家人は契約書等）が必要です。

受付・交付No.	受付者	証明発行者	発行数	手数料	申請者確認欄
				ハート ペイ ht 現金 円	運転免許証・マイカード・在留カード 保険証・その他( )

# 委任状

みなかみ町長 様

代理人（窓口に来られる方）

現住所  
（所在地） 群馬県利根郡みなかみ町後閑318

氏 名  
（名 称） みなかみ 次郎



令和〇〇年〇〇月〇〇日

私は、上記の者を代理人と定め、下記記載の証明書等の交付申請及び受領を委任します。

証明書等の名称 固定資産税評価額証明書

依頼人（本人または相続人）

現住所  
（所在地） 群馬県利根郡みなかみ町後閑318

氏 名  
（名 称） みなかみ 太郎



被相続人氏名または、氏名（法人名称）が変更になった場合は旧氏名（旧法人名称）をこちらにお書きください。

氏 名  
（名 称）

注： 1. 委任状は、必ず依頼人ご本人が記載してください。

2. 代理人の方は、本人確認ができるもの（運転免許証等）をご持参ください。