

税務諸証明交付（閲覧）申請書

みなかみ町長様

令和 年月日

窓口に 来られた方 (申請者)	住所 □みなかみ町			印		生年月日 大昭平令	
	氏名					年月日	
	電話番号（※携帯電話等の平日日中に連絡がつくもの）			該当者との続柄			
どなたの証明 が必要ですか (該当者)	住所 □みなかみ町			□申請者と同じ		□本人	
	(フリガナ)					生年月日 明大昭平令	□同居親族
	氏名 (名称)			年月日	□相続人		
			□代理人	本人との関係 ()			
			□その他				
申請書類の番号に○の印を、希望箇所の□に✓印を記入してください。				年度区分・使用目的・提出先 等			
所得の証明 (町県民税)	1. 所得証明	※	通	□最新年度	金融機関・扶養申請・児童手当・奨学金		
	2. 課税証明 (非課税証明) □控除内容を非表示 □課税額のみ表示	※	通	□それ以外 年度 年中分	保証人・保育園・公営住宅入居・授業料免除 年金・特定疾患継続申請・在留カード関係手続 その他()		
納税の証明	3. 納税証明	※	通	年度分	町民税(個人・法人)・固定資産税・国保税		
	4. 完納証明	※	通	金融機関・指名参加願・保証人・利子補給・その他()			
	5. 無処分証明	※	通	年間	酒類販売業免許更新用・公益法人用		
資産の証明 (固定資産税)	6. 評価証明(登記申請用) 登記申請以外使用不可	※	通	税務署・法務局・裁判所・警察・金融機関・相続・ 売買・その他()			
	7. 評価証明 □土地・家屋 □償却資産	※	通	物件の所在地 (大字) (地番 / 家屋番号)			
	8. 公課証明 □土地・家屋 □償却資産	※	通	土地・家屋 みなかみ町			
	9. 資産証明 (無資産証明)	※	通				
	10. 償却資産証明	※	通				
	11. 住宅用家屋証明		通				
	12. 公課証明(確定申告用) 確定申告以外使用不可	※	通				
その他 (A0の図面 は本庁のみの 取り扱いと なります)	13. 所在証明(法人用)		通				
	14. 臨時運行許可 (仮ナンバー)		通				
	15. 座標値		枚				
	16. 公図の写し □A0 □A3		枚				
	17. 名寄帳の写し	※	枚	その他特記事項			
	18. コピー代		枚				
	19. 航空写真閲覧		件				
	20. 国保税納付確認書		通				
	21.		件				
	22.		件				

※印のある証明は、本人または同居の親族以外の方が申請する場合は、委任状等(借地借家人は契約書等)が必要です。

受付・交付No.	受付者	証明発行者	発行数	手数料		申請者確認欄
				ハート ハイ	ht	現金 円

運転免許証・マイカード・在留カード
保険証・その他()

委任状

みなかみ町長 様

代理人（窓口に来られる方）

現住所

（所在地）

氏名

（名称）

印

令和 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、下記記載の証明書等の交付申請及び受領を委任します。

証明書等の名称

依頼人（本人または相続人）

現住所

（所在地）

氏名

（名称）

印

被相続人氏名または、氏名（法人名称）が変更になった場合は旧氏名（旧法人名称）をこちらにお書きください。

氏名

（名称）

注： 1. 委任状は、必ず依頼人ご本人が記載してください。

2. 代理人の方は、本人確認ができるもの（運転免許証等）をご持参ください。

記載

税務諸証明交付（閲覧）申請書

みなかみ町長様

令和〇〇年〇〇月〇〇日

窓口に 来られた方 (申請者)	住所	生年月日	
	後閑318 <input checked="" type="checkbox"/> みなかみ町	大昭平令	〇〇年〇〇月〇〇日
	氏名 みなかみ 次郎 	該当者との続柄	
電話番号（※携帯電話等の平日日中に連絡がつくもの） 0278-62-2111	□本人 □同居親族 <input checked="" type="checkbox"/> 相続人 □代理人 本人との関係 () □その他		
どなたの証明 が必要ですか (該当者)	住所	申請者と同一住所の場合は✓印	
	<input type="checkbox"/> みなかみ町 (フリガナ) ミナカミ タロウ	生年月日	明大昭平令
	氏名 (名称) みなかみ 太郎 申請者本人のみの場合は✓印	□申請者本人のみ 〇〇年〇〇月〇〇日	
申請書類の番号に〇の印を、希望箇所の□に✓印を記入してください。		年度区分・使用目的・提出先 等	
所得の証明 (町県民税)	1. 所得証明	※	通
	2. 課税証明 (非課税証明) <input type="checkbox"/> 控除内容を非表示 <input type="checkbox"/> 課税額のみ表示	※	通
納税の証明	③ 納税証明	※	1 通
	4. 完納証明	※	通
	5. 無処分証明	※	通
資産の証明 (固定資産税)	6. 評価証明(登記申請用) 登記申請以外使用不可	※	1 通
	7. 評価証明 <input checked="" type="checkbox"/> 土地・家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産	※	1 通
	8. 公課証明 <input checked="" type="checkbox"/> 土地・家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産	※	1 通
	9. 資産証明 (無資産証明)	※	通
	10. 儻却資産証明	※	通
	11. 住宅用家屋証明		通
	12. 公課証明(確定申告用) 確定申告以外使用不可	※	通
	13. 所在証明(法人用)		通
	14. 臨時運行許可 (仮ナンバー)		件
	15. 座標値		1 枚
その他 (A0の図面 は本庁のみの 取り扱いとな ります)	16. 公図の写し <input type="checkbox"/> AO <input checked="" type="checkbox"/> A3	1 枚	500円/枚
	17. 名寄帳の写し	※	1 枚
	18. コピー代		枚
	19. 航空写真閲覧		件
	20. 国保税納付確認書		通
	21.		件
	22.		件

※印のある証明は、本人または同居の親族以外の方が申請する場合は、委任状等（借地借家人は契約書等）が必要です。

受付・交付No.	受付者	証明発行者	発行数	手数料		申請者確認欄
				ハート ハイ	ht	現金 円 運転免許証・マイカード・在留カード 保険証・その他()

委任状

みなかみ町長 様

代理人（窓口に来られる方）

現住所 群馬県利根郡みなかみ町後閑318
(所在地)

氏名 みなかみ 次郎
(名称)

(印)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

私は、上記の者を代理人と定め、下記記載の証明書等の交付申請及び受領を委任します。

証明書等の名称 固定資産税評価額証明書

依頼人（本人または相続人）

現住所 群馬県利根郡みなかみ町後閑318
(所在地)

氏名 みなかみ 太郎
(名称)

(印)

被相続人氏名または、氏名（法人名称）が変更になった場合は旧氏名（旧法人名称）をこちらにお書きください。

氏名
(名称)

注： 1. 委任状は、必ず依頼人ご本人が記載してください。

2. 代理人の方は、本人確認ができるもの（運転免許証等）をご持参ください。