

いりょう りょういく 医療・療育シート

☆ 記載のポイント

利用している福祉サービスや通っている医療機関、担当者の氏名、内容を記入します。
この記録に基づき、支援者が連携して支援にあたることができます。

見出し・プロフィール	記入の仕方
8. 診断	医師に直接記入していただくが、診断書をつづります。
9. 受診の記録①、②	①定期的に通院している医療機関の受診状況を記入します。 ②定期的に通院している医療機関以外の受診状況を記入します。 ※内服内容や治療内容が変わった時のみ記入するのでもかまいません。
10. 各種機関で受けている指導の記録	定期的に通っている教室、専門家による訓練などを記入します。
11. 発達検査などの記録	実施した発達検査などの結果を記入します。 ※検査結果や報告書があれば、後ろにつづります。
12. 相談の記録	児童相談所や他の相談機関での相談内容と助言を記入します。



療育とは、お子さんが、将来、より豊かな社会生活を送ることをめざして、身の回りのことや運動・ことば・社会性などについて特に配慮して支援していくことです。専門の機関で行われることもありますし、それぞれのご家庭で行われる支援もそうですね。

8. 診 断 (医師の意見)

医師に直接記入してもらるか、
診断書をここにつづりましょう。



<担当医 様>

このファイルの主旨をご理解いただき、保護者からの希望がありましたら、ご記入をお願いいたします。

診 断 日 (年 齢)	診 断 名
年 月 日 (歳 か月)	
医療機関名	
医 師 名	
【指示事項等】	

診 断 日 (年 齢)	診 断 名
年 月 日 (歳 か月)	
医療機関名	
医 師 名	
【指示事項等】	

10. 各種機関で受けている指導の記録

※下記のような療育指導を受けている人は記入しておきましょう。

- 医療機関で受けている訓練(言語聴覚士・理学療法士・作業療法士による訓練)
- 市町村や県・学校で実施している療育教室
- NPOや個人で実施している教室(ソーシャルトレーニング・音楽療法・ポージング等)
- その他で療育指導を受けているところがあれば記入しておきましょう。



期 間	年 月 ~ 年 月
機 関 名 ・ 担 当 者	
内 容	
お子さんの様子・変化	

期 間	年 月 ~ 年 月
機 関 名 ・ 担 当 者	
内 容	
お子さんの様子・変化	

12. 相談の記録

担当者に直接記入してもらってもいいです。
報告書などがあれば後ろにつづりましょう。



相 談 日	年 月 日 (歳 か月)
機関名・担当者	
相 談 方 法	面接 ・ 家庭訪問 ・ 電話 ・ その他()
相 談 内 容	
助言・支援内容	
●次回相談日: 年 月頃	

相 談 日	年 月 日 (歳 か月)
機関名・担当者	
相 談 方 法	面接 ・ 家庭訪問 ・ 電話 ・ その他()
相 談 内 容	
助言・支援内容	
●次回相談日: 年 月頃	

相 談 日	年 月 日 (歳 か月)
機関名・担当者	
相 談 方 法	面接 ・ 家庭訪問 ・ 電話 ・ その他()
相 談 内 容	
助言・支援内容	
●次回相談日: 年 月頃	