

みなかみ町ホームページバナー広告掲載申請書

みなかみ町長 あて

広告掲載申込者 住所（所在地） _____
 法人名（名称） _____
 代表者職氏名 _____
 担当者職氏名 _____
 連絡先(TEL) _____ - _____
 (FAX) _____ - _____
 (E-mail) _____ @ _____

みなかみ町公式ホームページへの広告掲載について、「みなかみ町ホームページ広告掲載要綱」の規定に基づき、次のとおり申請します。

また、広告掲載が決定されたときは、広告掲載料として金 _____ , _____ 円を指定された日までに支払います。

業 種		
法人等団体の概要		
広 告 の 内 容	※広告タイトル、バナー広告上で使用するフレーズや写真などを記入してください。	
広告原稿の提出方法	※該当項目にレを付してください。 <input type="checkbox"/> FD <input type="checkbox"/> MO <input type="checkbox"/> CD-ROM <input type="checkbox"/> その他（ ）	
掲 載 希 望 期 間	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日 (計 _____ 月) ※ 掲載期間は、1箇月単位で連続12箇月までです。	
リンク先アドレス	http://	
添 付 書 類	町 内	町税等（町税、国民健康保険税、水道料金、下水道使用料、下水道受益者負担金、下水道受益者分担金及び町営住宅家賃）を完納していることを証明する書類、または町税等の納入状況等の資格調査に係る同意書（様式第2号）
	町 外	①会社・法人の登記簿謄本 ②法人町民税及び市区町村民税納税証明書 ③その他（ ）

- 注意：
1. バナー広告の規格は、縦60ピクセル×横150ピクセル、データ容量10KB以内
 2. 掲載期間は1箇月単位で、途中で掲載を中止した場合、掲載料の返還は行いません。
 3. リンク先の中止又は閉鎖等を行う場合、申請内容に変更が生じた場合等は、必ず連絡をして下さい。
 4. 「添付書類」欄の「町内」は要綱第3条の「優先順位1」に該当する場合を、「町外」は「優先順位3・4」に該当する場合を示す。

※町使用欄

委員会附議	決定区分	規定掲載料	決定通知書発行	納入通知書発行
	・掲 載 ・非掲載	箇月 _____ , _____ 円		