

施策マネジメントシート(2023年度の振り返り、総括)

作成日 2024 年 6 月 4 日

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                     |     |     |       |     |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------|-----|-----|-------|-----|--------------|
| 基本目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1 | 誰もが安心して安全でゆとりを感じるまち |     |     |       |     |              |
| 施策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2 | 高齢者福祉の充実            | 主管課 | 名称  | 町民福祉課 | 関係課 | 子育て健康課 健康推進係 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                     |     | 課長  | 高橋 輝  |     |              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                     |     | 担当係 | 高齢介護係 |     |              |
| <div><div>SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS</div><div><div><div>1</div><div>健康を<br/>つくりだす</div></div><div><div>2</div><div>健康を<br/>つくる</div></div><div><div>3</div><div>すべての人に<br/>健康と福祉を</div></div><div><div>8</div><div>働きがいも<br/>生活も豊かに</div></div><div><div>10</div><div>人や国が<br/>ともに成長する</div></div><div><div>11</div><div>住み続けられる<br/>まちづくりを</div></div><div><div>17</div><div>パートナーシップで<br/>目標を達成しよう</div></div></div></div> |   |                     |     |     |       |     |              |

|         |                                                    |
|---------|----------------------------------------------------|
| 目的と基本方針 | 住み慣れた地域で自分らしく、いきいきと暮らす                             |
|         | ・高齢者がいつまでも住み慣れた地域で自分らしく、いきいきと暮らすことができる環境づくりを推進します。 |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 基本事業の考え方 | <p>・高齢者の就労機会の確保や、生涯学習事業と連携するなど幅広い取り組みによって、高齢者が自分にあった社会参加により活躍できる地域づくりを目指します。</p> <p>・高齢者がいつまでも健康でいきいきと暮らせるために、心身の健康を維持・増進できるように介護予防を推進します。</p> <p>・認知症や重度な要介護状態になっても、住み慣れた地域で自分らしい暮らしを続けることができるよう、地域包括ケアシステムの構築を推進し、担い手を増やすとともに、地域の支え合いの仕組みづくりを促進します。</p> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                   |        |                      |                                                                          |
|------|-------------------|--------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 基本事業 | 基本事業名             | 対象     | 意図                   | 取り組み方針                                                                   |
|      | 1 生きがいづくりと社会参加の促進 | 町内の高齢者 | 活動的で生きがいのある生活や人生を送る。 | 高齢者が社会参加の機会を得られるような支援を行い、地域の中で活躍できる場を創出します。                              |
|      | 2 介護予防の充実         | 町内の高齢者 | 心とからだの能力や機能を維持・向上する。 | 介護予防教室や地区の健康教室を活性化させ、通いの場の一層の充実を図ります。                                    |
|      | 3 介護サービス利用の適正化    | 町内の高齢者 | 介護給付費の適正化を図る。        | 給付費通知によって利用者等へ介護サービス利用に関する請求内容の確認を促します。また、ケアプラン点検の実施などにより介護給付費の適正化を図ります。 |
|      | 4                 |        |                      |                                                                          |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施策を取り巻く状況 | 1. 施策の現状                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2. 施策の課題                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|           | <p>・本町の高齢化率は2022年に41%となり、県内でも8番目に高い数字となっています。今後は「現役世代の急減」も相まって、高齢者の占める割合が一層高くなることが想定されます。</p> <p>・本町は要介護・要支援認定率が全国や県と比較して高く、認知症高齢者や一人暮らし高齢者など、日常生活において何らかの支援や見守りを必要とする人が増加することが予想されます。</p> <p>・介護保険認定率が県内でも2番目に高く、令和3年度には一人あたりの介護費用額が県内で5番目に高くなっている現状であり、介護認定重度者が増加傾向にあります。</p> | <p>・高齢者が自分自身の持っている知識や経験を活かして活躍するための社会参加の機会づくりや、地域で気軽に交流できる環境の整備が求められています。</p> <p>・高齢者が住み慣れた地域や家庭で安心して暮らし続けられよう、医療、介護、福祉が一体的に提供される地域包括ケアシステムを深化・推進していく必要があります。</p> <p>・より多くの高齢者が積極的に介護予防教室などに参加してもらうことが必要です。特に男性高齢者の参加者が少ないことが課題となっています。</p> <p>・地域住民同士の互助や共助による生活支援等の支え合いが不足しています。</p> |
|           | 3. 施策を取り巻く状況(対象や法令等)は今後どのように変化する？                                                                                                                                                                                                                                               | 4. 施策に対して、住民や議会からどんな意見や要望が寄せられているか？                                                                                                                                                                                                                                                    |
|           | <p>・支える側の割合の減少により、介護保険料の増加や見守り側とサービスの担い手不足が問題になってくる。</p>                                                                                                                                                                                                                        | <p>・公共交通の不便さに対する不満やデマンドバス運行などへの要望。</p> <p>・高齢者の集いの場やつながりの機会の確保などへの要望。</p>                                                                                                                                                                                                              |

|               |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施策のための目的・目標達成 | 1. 町民(事業所、地域、団体)の役割                                                                                                                                | 2. 行政(町、県、国)の役割                                                                                                                                    |
|               | <p>・介護予防のための健康教室などへ積極的に参加し、運営に携わる。</p> <p>・地域における居場所づくりに務める。</p> <p>・認知症の方や一人暮らしの高齢者の見守りや声掛けなど、地域住民の支え合いづくりを行う。</p> <p>・企業や団体における担い手の人材育成に努める。</p> | <p>・医療や介護、福祉、地域等の連携を図り、地域包括ケアシステムの構築を目指す。</p> <p>・介護予防の必要性を周知し、町民が参加しやすい事業を検討・推進する。</p> <p>・地域でサービスを提供するための担い手の育成を図る。</p> <p>・介護保険制度の適正な運営を図る。</p> |

|    |   |          |     |    |       |
|----|---|----------|-----|----|-------|
| 施策 | 2 | 高齢者福祉の充実 | 主管課 | 名称 | 町民福祉課 |
|    |   |          |     | 課長 | 高橋 輝  |

| 施策の成果指標 | 成果指標名 |                  | 単位 | 区分  | 2021年度(R3) | 2022年度(R4) | 2023年度(R5) | 2024年度(R6) | 2025年度(R7) | 2026年度(R8) | 2027年度(R9) |
|---------|-------|------------------|----|-----|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|         | A     | 生きがいを感じている高齢者の割合 | %  | 実績値 | 67.1       | 73.8       | 78.6       |            |            |            |            |
|         |       |                  |    | 目標値 |            | 80.0       | 70.0       | 72.0       | 72.0       | 74.0       | 74.0       |
|         | B     | 平均余命と健康寿命の差      | 年  | 実績値 | 男1.5、女3.4  | 男1.9、女3.5  | 男1.8、女3.6  |            |            |            |            |
|         |       |                  |    | 目標値 |            | —          | 男1.9、女3.5  | 男1.8、女3.4  | 男1.7、女3.4  | 男1.6、女3.3  | 男1.5、女3.3  |
|         | C     |                  |    | 実績値 |            |            |            |            |            |            |            |
|         |       |                  |    | 目標値 |            | —          |            |            |            |            |            |
|         | D     |                  |    | 実績値 |            |            |            |            |            |            |            |
|         |       |                  |    | 目標値 |            |            |            |            |            |            |            |

|           |   |     |            |   |                                                                                                                            |
|-----------|---|-----|------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 成果指標の達成状況 | A | 達成  | 成果指標の増減の要因 | A | コロナ感染症5類への移行に伴い、様々な活動が再開されたことで割合が増加したと推測される。                                                                               |
|           | B | 未達成 |            | B | 男性0.1ポイント改善し、女性は0.1ポイント後退。しかし、基礎数値となる平均余命・平均自立期間とも前年度より延伸している。その伸びが男性は平均自立期間が大きく、女性は平均余命が大きかった。単年度のみ比較では分析が難しいため引き続き検証を行う。 |
|           | C |     |            | C |                                                                                                                            |
|           | D |     |            | D |                                                                                                                            |

| 基本事業の成果指標 | 基本事業名 |                 | 指標名 | 単位   | 区分  | 2021年度 | 2022年度 | 2023年度 | 2024年度 | 2025年度 | 2026年度 | 2027年度 |
|-----------|-------|-----------------|-----|------|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 1     | 生きがいづくりと社会参加の促進 | A   | 人    | 実績値 | 33     | 35     | 51     |        |        |        |        |
|           |       |                 |     |      | 目標値 |        | —      | 36     | 38     | 38     | 39     | 39     |
|           |       |                 | B   |      | 実績値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           |       |                 |     |      | 目標値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           | 2     | 介護予防の充実         | A   | 箇所   | 実績値 | 19     | 18     | 18     |        |        |        |        |
|           |       |                 |     |      | 目標値 |        | 19     | 20     | 20     | 20     | 21     | 21     |
|           |       |                 | B   |      | 実績値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           |       |                 |     |      | 目標値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           | 3     | 介護サービス利用の適正化    | A   | 千円／月 | 実績値 | 28.7   | 27.9   | 28.0   |        |        |        |        |
|           |       |                 |     |      | 目標値 |        | —      | 30.5   | 31.4   | 32.3   | 33.3   | 34.1   |
|           |       |                 | B   |      | 実績値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           |       |                 |     |      | 目標値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           | 4     |                 | A   |      | 実績値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           |       |                 |     |      | 目標値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           |       |                 | B   |      | 実績値 |        |        |        |        |        |        |        |
|           |       |                 |     |      | 目標値 |        |        |        |        |        |        |        |

| 基本事業の取り組み状況・増減の分析・課題・取り組み | 取り組み状況 |                                                                       | 目標に対する増減の要因分析                                                                | 現状の課題                                                       | 具体的な取り組み                                                                                          |
|---------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | 1      | 介護予防の地域の担い手育成のため、介護予防サポーターの初級講座に加え、中級講座も実施した。                         | 介護予防サポーターの初級講座に加え、中級も実施したことによって、サポーター登録の増加につなげることができた。                       | どちらかというと自分の勉強のために研修を受けた方が多く、あらたに地域で自主的な活動を行うきっかけづくりが行えていない。 | 今後は、中級の研修や連絡会において、他市町村での活動の事例を紹介したり、地域で自発的に活動している方と交流するなど、地域で活動するための実践的な研修を取り入れる。                 |
|                           | 2      | 通いたくなる地域の健康教室の運営を図る。                                                  | 開催する箇所数は変わらなかったが、参加延べ人数は微増。新型コロナの影響が落ち着いてきた結果だと推測される。                        | 参加者がほとんどいない地区がでてきたため、開催方法や新たな集いの場の検討が必要である。                 | 教室参加の成果が分かる、楽しく通える教室になるよう工夫をする。また参加者だけでなく、地域全体で対象者が減少している地区では、別の集いの場を紹介するなどし、外出する機会を減らさないように考慮する。 |
|                           | 3      | 利用した介護サービスが適正だったかなどを確認するため、給付費内容を本人へ通知する。また、ケアプラン点検を居宅支援事業所へ計画的に実施した。 | 基準を外れたケアプランを個別ケア会議で検討したり、点検により自立支援に資するプランであるかをケアマネジャーとともに確認を行った結果が影響したと思われる。 | 国の新たな指針では、給付費通知は効果が薄いとされ、給付費適正化の主要事業から外れた。                  | 今後、給付費通知は希望者にものみ発送し、居宅介護支援事業所へ訪問してのケアプラン点検や、国保連合会分析システム情報を利用した点検を重視した業務にシフトしていく。                  |
|                           | 4      |                                                                       |                                                                              |                                                             |                                                                                                   |

## 2.高齢者福祉の充実

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000007 |                 | 国民年金事業 |        |   |   |                                                                                                     |                                                                       | ① 事務事業の内容                       |     |  |                         |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |  |  |        |  | 事業費       |  | 354,379 円 |  |
|----------|------|--------|-----------------|--------|--------|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----|--|-------------------------|--|---------------------|--|--|--------|--|-----------|--|-----------|--|
| 施策<br>体系 | 施策   | 02     | 高齢者福祉の充実        |        |        |   |   |                                                                                                     | 国民年金市町村事務処理基準に基づき、国民年金法、国民年金法施行令、国民年金法施行規則などや地方自治法第245条の9第3項に基づき行う事業。 | 年金事務所への電話照会や、ねんきんネットを使用して相談に対応。 |     |  |                         |  | 事業実績                |  |  |        |  |           |  |           |  |
|          | 基本事業 | 01     | 生きがいづくりと社会参加の促進 |        |        |   |   |                                                                                                     |                                                                       |                                 |     |  |                         |  |                     |  |  |        |  |           |  |           |  |
|          |      |        |                 |        |        |   |   |                                                                                                     |                                                                       | ②事務事業の課題                        |     |  |                         |  | ④今後の方針・課題解決策        |  |  |        |  | 各種申請等進捗件数 |  |           |  |
| 組織名      |      | 町民福祉課  |                 |        | 国保・年金係 |   |   | ねんきんネットの導入により幅広い相談に対応できるようにになったが、ねんきんネットで照会できない記録もある。<br>障害年金の相談・申請が増えており、窓口対応において、より深い知識や経験が必要となる。 |                                                                       |                                 |     |  | 引き続き、日本年金機構の提示に従い業務を行う。 |  |                     |  |  | 令和 4年度 |  | 令和 5年度    |  | 単位        |  |
| 事業<br>期間 | 継続事業 |        | 会計              | 1      | 款      | 3 | 項 | 1                                                                                                   | 目                                                                     | 2                               | 772 |  |                         |  |                     |  |  | 789    |  | 件         |  |           |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |       |                  |          |        |   |   |              |           |                                     |      |  |                     |      |      |  |     |               |        |        |    |
|------|------|--------|-------|------------------|----------|--------|---|---|--------------|-----------|-------------------------------------|------|--|---------------------|------|------|--|-----|---------------|--------|--------|----|
| 事務事業 |      | 000020 |       | 後期高齢者医療療養給付費負担事業 |          |        |   |   |              | ① 事務事業の内容 |                                     |      |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |      |  | 事業費 | 364,722,513 円 |        |        |    |
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |                  | 高齢者福祉の充実 |        |   |   |              |           | 後期高齢者医療保険が保険医療機関に支払う費用の12分の1を町が負担する |      |  |                     | 特になし |      |  |     | 事業実績          |        |        |    |
|      | 基本事業 |        | 02    |                  | 介護予防の充実  |        |   |   |              |           |                                     |      |  |                     |      |      |  |     | 年間平均被保険者数     |        |        |    |
|      |      |        |       |                  | ②事務事業の課題 |        |   |   | ④今後の方針・課題解決策 |           |                                     |      |  |                     |      |      |  |     |               |        |        |    |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |                  |          | 国保・年金係 |   |   |              |           |                                     | 課題なし |  |                     |      | 特になし |  |     |               | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 単位 |
| 事業期間 | 継続事業 |        |       | 会計               | 1        | 款      | 3 | 項 | 1            | 目         | 8                                   |      |  |                     |      |      |  |     |               | 3,973  | 4,067  | 人  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000003 |       | 老人クラブ活動支援事業 |                 |        |          |     |  | ① 事務事業の内容 |                                                                                                |      |              |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |    |  |  | 事業費 |          | 2,325,623 円 |  |        |  |       |  |
|----------|------|--------|-------|-------------|-----------------|--------|----------|-----|--|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|--|---------------------|------|----|--|--|-----|----------|-------------|--|--------|--|-------|--|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02    |             | 高齢者福祉の充実        |        |          |     |  |           | 老人クラブが行う、生きがいと健康づくりのための多様な社会活動やボランティア活動などの各種活動を通じて、高齢者の社会参加を促進すると共に明るい長寿社会の実現と保健福祉の向上を目的とする事業。 |      |              |  |                     | 特になし |    |  |  |     | 事業実績     |             |  |        |  |       |  |
|          | 基本事業 |        | 01    |             | 生きがいづくりと社会参加の促進 |        |          |     |  |           |                                                                                                |      |              |  |                     |      |    |  |  |     | 老人クラブ会員数 |             |  |        |  |       |  |
|          |      |        |       |             |                 |        | ②事務事業の課題 |     |  |           |                                                                                                |      | ④今後の方針・課題解決策 |  |                     |      |    |  |  |     |          |             |  |        |  |       |  |
| 組織名      |      |        | 町民福祉課 |             |                 | 障害・福祉係 |          |     |  |           |                                                                                                | 課題なし |              |  |                     |      | 継続 |  |  |     |          | 令和 4年度      |  | 令和 5年度 |  | 単位    |  |
| 事業期間     |      | 継続事業   |       | 会計          |                 | 1 款    |          | 3 項 |  | 1 目       |                                                                                                |      |              |  |                     |      |    |  |  |     |          | 3           |  | 1,194  |  | 1,081 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |          | 000001 |       | 敬老祝金支給事業 |                 |        |              |     |      | ① 事務事業の内容 |                                                        |  |  |  |                                                                                                              | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |  |  |  |        | 事業費 |           | 14,457,924 円 |     |  |
|------|----------|--------|-------|----------|-----------------|--------|--------------|-----|------|-----------|--------------------------------------------------------|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|--|--|--|--------|-----|-----------|--------------|-----|--|
| 施策体系 | 施策       |        | 02    |          | 高齢者福祉の充実        |        |              |     |      |           | 多年にわたり社会に貢献された老人を敬愛し長寿を祝うと共にその福祉増進に寄与するため、敬老祝金を支給する事業。 |  |  |  |                                                                                                              |                     | 特になし |  |  |  |        |     | 事業実績      |              |     |  |
|      | 基本事業     |        | 01    |          | 生きがいづくりと社会参加の促進 |        |              |     |      |           |                                                        |  |  |  |                                                                                                              |                     |      |  |  |  |        |     | 敬老祝金等該当者数 |              |     |  |
|      | ②事務事業の課題 |        |       |          |                 |        | ④今後の方針・課題解決策 |     |      |           |                                                        |  |  |  |                                                                                                              |                     |      |  |  |  |        |     |           |              |     |  |
| 組織名  |          |        | 町民福祉課 |          |                 | 障害・福祉係 |              |     | 課題なし |           |                                                        |  |  |  | 令和5年度から敬老祝金として支給する対象者を100歳(10万円)と88歳(3万円)に限定した。その外の高齢者(75歳以上・5年以上居住)に敬老祝金カード(みなかみハートベイ)2,000円分のポイントを付与し送付した。 |                     |      |  |  |  | 令和 4年度 |     | 令和 5年度    |              | 単位  |  |
| 事業期間 |          | 継続事業   |       | 会計       |                 | 1 款    |              | 3 項 |      |           |                                                        |  |  |  |                                                                                                              |                     |      |  |  |  | 1 目    |     | 3         |              | 812 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |       |                  |                 |        |   |   |   |           |                                                       |                                                   |          |                     |      |    |              |     |       |             |  |        |  |    |  |
|------|------|--------|-------|------------------|-----------------|--------|---|---|---|-----------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|---------------------|------|----|--------------|-----|-------|-------------|--|--------|--|----|--|
| 事務事業 |      | 000005 |       | シルバー人材センター運営支援事業 |                 |        |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                       |                                                   |          | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |    |              | 事業費 |       | 6,000,000 円 |  |        |  |    |  |
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |                  | 高齢者福祉の充実        |        |   |   |   |           | 高齢者の就労機会の創設、閉じこもり防止などの介護予防対策として設立されたシルバー人材センターの運営費です。 |                                                   |          |                     | 特になし |    |              |     | 事業実績  |             |  |        |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 01    |                  | 生きがいづくりと社会参加の促進 |        |   |   |   |           |                                                       |                                                   |          |                     |      |    |              |     | 就業延人数 |             |  |        |  |    |  |
|      |      |        |       |                  |                 |        |   |   |   |           |                                                       |                                                   | ②事務事業の課題 |                     |      |    | ④今後の方針・課題解決策 |     |       |             |  |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |                  |                 | 障害・福祉係 |   |   |   |           |                                                       | 令和2年度から補助事業として実施。今後受件数及び会員数を増やし、高齢者福祉の充実を図る必要がある。 |          |                     |      | 継続 |              |     |       | 令和 4年度      |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |       | 会計               | 1               | 款      | 3 | 項 | 1 | 目         | 3                                                     |                                                   |          |                     |      |    |              |     |       | 5,232       |  | 6,716  |  | 人  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |    |                   |          |        |   |   |   |           |                                                                              |      |  |                     |              |    |  |     |             |             |       |        |   |    |
|------|------|--------|----|-------------------|----------|--------|---|---|---|-----------|------------------------------------------------------------------------------|------|--|---------------------|--------------|----|--|-----|-------------|-------------|-------|--------|---|----|
| 事務事業 |      | 000008 |    | 一人暮らし高齢者等配食サービス事業 |          |        |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                                              |      |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |    |  | 事業費 |             | 2,549,600 円 |       |        |   |    |
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |                   | 高齢者福祉の充実 |        |   |   |   |           | 一人暮らし高齢者や老々世帯等で食事が作れない状態などにより栄養管理に偏りがみられる高齢者を対象に、週1回昼食を支援し健康保持を図ると共に安否確認を行う。 |      |  |                     | 特になし         |    |  |     | 事業実績        |             |       |        |   |    |
|      | 基本事業 |        | 02 |                   | 介護予防の充実  |        |   |   |   |           |                                                                              |      |  |                     |              |    |  |     | 配食サービス延利用者数 |             |       |        |   |    |
|      |      |        |    |                   |          |        |   |   |   |           | ②事務事業の課題                                                                     |      |  |                     | ④今後の方針・課題解決策 |    |  |     |             |             |       |        |   |    |
| 組織名  |      |        |    | 町民福祉課             |          | 障害・福祉係 |   |   |   |           |                                                                              | 課題なし |  |                     |              | 継続 |  |     |             |             |       |        |   |    |
|      |      |        |    |                   |          |        |   |   |   |           |                                                                              |      |  |                     |              |    |  |     |             | 令和 4年度      |       | 令和 5年度 |   | 単位 |
| 事業期間 | 継続事業 |        | 会計 | 1                 | 款        | 3      | 項 | 1 | 目 | 3         |                                                                              |      |  |                     |              |    |  |     | 3,645       |             | 3,464 |        | 人 |    |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000011 |       | 高齢者等紙おむつ支給事業 |          |   |   |   |   |   |   |                         |  | ① 事務事業の内容                        |                                                                                                | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                                  | 事業費    |         | 2,546,708 円 |  |  |
|------|------|--------|-------|--------------|----------|---|---|---|---|---|---|-------------------------|--|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|--------|---------|-------------|--|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |              | 高齢者福祉の充実 |   |   |   |   |   |   |                         |  |                                  | 在宅で紙おむつ等が必要とする要介護高齢者等に紙おむつ等を支給する事業を実施することにより、該当者及びその家族の身体的・経済的負担の軽減を図り、もって福祉の増進に資することを目的とする事業。 |                     | 令和3年度より、一般補助の部分を3,000円から2,000円に縮小して継続。<br>要介護重度高齢者に対する支給は昨年度と同様。 |        | 事業実績    |             |  |  |
|      | 基本事業 |        | 02    |              | 介護予防の充実  |   |   |   |   |   |   |                         |  |                                  |                                                                                                |                     |                                                                  |        |         |             |  |  |
|      | 組織名  |        | 町民福祉課 |              | 障害・福祉係   |   |   |   |   |   |   |                         |  |                                  | ②事務事業の課題                                                                                       |                     | ④今後の方針・課題解決策                                                     |        | 紙おむつ給付額 |             |  |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |       | 会計           | 1        | 款 | 3 | 項 | 1 | 目 | 3 | 財源となっていた県補助金が令和3年度より廃止。 |  | 財源（県補助）がなくなったが、要望があるため、事業を縮小して継続 |                                                                                                | 令和 4年度              |                                                                  | 令和 5年度 |         | 単位          |  |  |
|      |      |        |       |              |          |   |   |   |   |   |   |                         |  |                                  |                                                                                                | 2,822               |                                                                  | 2,547  |         | 千円          |  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |       |                |          |        |  |  |          |           |                                                                                                  |      |              |                     |      |    |  |     |                          |          |  |        |   |    |  |   |  |  |   |
|------|------|--------|-------|----------------|----------|--------|--|--|----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|---------------------|------|----|--|-----|--------------------------|----------|--|--------|---|----|--|---|--|--|---|
| 事務事業 |      | 000012 |       | 高齢者世帯等冬期生活支援事業 |          |        |  |  |          | ① 事務事業の内容 |                                                                                                  |      |              | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |    |  | 事業費 |                          | 50,000 円 |  |        |   |    |  |   |  |  |   |
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |                | 高齢者福祉の充実 |        |  |  |          |           | 労力的かつ経済的に自力で除雪等が困難な高齢者及び要援護者に対して、除雪は1人2回までで1回あたり10,000円、積雪により避難施設に緊急避難した場合は1ヶ月まで1泊2,500円を補助する事業。 |      |              |                     | 特になし |    |  |     | 事業実績                     |          |  |        |   |    |  |   |  |  |   |
|      | 基本事業 |        | 02    |                | 介護予防の充実  |        |  |  |          |           |                                                                                                  |      |              |                     |      |    |  |     | 除雪等支援回数(除雪、宿泊延べ)※R2は除雪のみ |          |  |        |   |    |  |   |  |  |   |
|      |      |        |       |                |          |        |  |  | ②事務事業の課題 |           |                                                                                                  |      | ④今後の方針・課題解決策 |                     |      |    |  |     |                          |          |  |        |   |    |  |   |  |  |   |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |                |          | 障害・福祉係 |  |  |          |           |                                                                                                  | 課題なし |              |                     |      | 継続 |  |     |                          | 令和 4年度   |  | 令和 5年度 |   | 単位 |  |   |  |  |   |
|      |      |        |       |                |          |        |  |  |          |           |                                                                                                  |      |              |                     |      |    |  |     |                          |          |  |        |   |    |  |   |  |  |   |
| 事業期間 |      |        | 継続事業  |                |          | 会計     |  |  | 1        |           |                                                                                                  |      |              |                     |      |    |  |     |                          | 款        |  |        | 3 |    |  | 項 |  |  | 1 |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |        |        |    |                  |          |   |   |   |           |                                                     |   |  |                     |      |  |       |        |                       |           |    |    |  |
|------|--------|--------|----|------------------|----------|---|---|---|-----------|-----------------------------------------------------|---|--|---------------------|------|--|-------|--------|-----------------------|-----------|----|----|--|
| 事務事業 |        | 000009 |    | 高齢者世帯空調機器設置費助成事業 |          |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                     |   |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |  |       | 事業費    |                       | 760,000 円 |    |    |  |
| 施策体系 | 施策     |        | 02 |                  | 高齢者福祉の充実 |   |   |   |           | エアコンのない住宅に居住する高齢者世帯に対し、エアコンの新規購入及び設置に要した費用の一部を補助する。 |   |  |                     | 特になし |  |       |        | 事業実績                  |           |    |    |  |
|      | 基本事業   |        | 02 |                  | 介護予防の充実  |   |   |   |           |                                                     |   |  |                     |      |  |       |        | 高齢者世帯に対する空調機器の購入及び設置費 |           |    |    |  |
| 組織名  |        | 町民福祉 課 |    | 障害・福祉 係          |          |   |   |   | ②事務事業の課題  |                                                     |   |  | ④今後の方針・課題解決策        |      |  |       |        |                       |           |    |    |  |
|      |        |        |    |                  |          |   |   |   | 課題なし      |                                                     |   |  | 令和6年度廃止             |      |  |       | 令和 4年度 |                       | 令和 5年度    |    | 単位 |  |
| 事業期間 | 期間限定事業 |        |    | 会計               | 1        | 款 | 3 | 項 | 1         | 目                                                   | 3 |  |                     |      |  | 2,193 |        | 2,422                 |           | 千円 |    |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |                   |          |         |   |   |              |           |                                                            |  |    |                     |      |  |        |     |                                               |           |    |        |
|------|------|--------|--------|-------------------|----------|---------|---|---|--------------|-----------|------------------------------------------------------------|--|----|---------------------|------|--|--------|-----|-----------------------------------------------|-----------|----|--------|
| 事務事業 |      | 000001 |        | 自立支援型ホームヘルプサービス事業 |          |         |   |   |              | ① 事務事業の内容 |                                                            |  |    | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |  |        | 事業費 |                                               | 245,000 円 |    |        |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |                   | 高齢者福祉の充実 |         |   |   |              |           | 介護保険の認定結果において要介護状態が非該当の判定を受けた方で生活支援が必要な高齢者を対象に生活援助を支援する事業。 |  |    |                     | 特になし |  |        |     | 事業実績                                          |           |    |        |
|      | 基本事業 |        | 02     |                   | 介護予防の充実  |         |   |   |              |           |                                                            |  |    |                     |      |  |        |     | 生活援助利用延回数(要介護状態自立の方)・通院介助利用延回数(要介護状態要支援1以上の方) |           |    |        |
|      |      |        |        |                   | ②事務事業の課題 |         |   |   | ④今後の方針・課題解決策 |           |                                                            |  |    |                     |      |  |        |     |                                               |           |    |        |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |                   |          | 障害・福祉 係 |   |   | 課題なし         |           |                                                            |  | 継続 |                     |      |  | 令和 4年度 |     | 令和 5年度                                        |           | 単位 |        |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計                | 1        | 款       | 3 | 項 |              |           |                                                            |  |    |                     |      |  | 1      | 目   | 3                                             | 51・87     |    | 26・167 |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |             |          |         |   |   |      |           |                                                                                              |  |    |                     |              |  |        |     |             |             |    |    |
|------|------|--------|--------|-------------|----------|---------|---|---|------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|---------------------|--------------|--|--------|-----|-------------|-------------|----|----|
| 事務事業 |      | 000010 |        | 在宅介護介護者慰労事業 |          |         |   |   |      | ① 事務事業の内容 |                                                                                              |  |    | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |  |        | 事業費 |             | 3,240,000 円 |    |    |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |             | 高齢者福祉の充実 |         |   |   |      |           | 介護認定により、要介護4又は5と認定された65歳以上の高齢者を居宅で1年以上継続して介護している介護者に慰労金を給付する事業。施設入所又は入院の累積が年間100日以上ある場合は対象外。 |  |    |                     | 特になし         |  |        |     | 事業実績        |             |    |    |
|      | 基本事業 |        | 02     |             | 介護予防の充実  |         |   |   |      |           |                                                                                              |  |    |                     |              |  |        |     | 在宅介護慰労金該当者数 |             |    |    |
|      |      |        |        |             |          |         |   |   |      |           | ②事務事業の課題                                                                                     |  |    |                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |        |     |             |             |    |    |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |             |          | 障害・福祉 係 |   |   | 課題なし |           |                                                                                              |  | 継続 |                     |              |  | 令和 4年度 |     | 令和 5年度      |             | 単位 |    |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計          | 1        | 款       | 3 | 項 |      |           |                                                                                              |  |    |                     |              |  | 1      | 目   | 3           | 22          |    | 27 |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000004 |        | 屋内ゲートボール場管理運営事業 |                 |         |          |     |  |     | ① 事務事業の内容 |                     |                                                                                    |              | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                              |                                                  |       | 事業費 |       | 203,311 円 |   |        |  |    |  |
|----------|------|--------|--------|-----------------|-----------------|---------|----------|-----|--|-----|-----------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------|-----|-------|-----------|---|--------|--|----|--|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02     |                 | 高齢者福祉の充実        |         |          |     |  |     |           | 屋内ゲートボール場の維持管理及び運営。 |                                                                                    |              |                     | 厳しい財政状況が続いていることから、大がかりな修繕などはできないため、経費節減に努めた。 |                                                  |       |     | 事業実績  |           |   |        |  |    |  |
|          | 基本事業 |        | 01     |                 | 生きがいづくりと社会参加の促進 |         |          |     |  |     |           |                     |                                                                                    |              |                     |                                              |                                                  |       |     | 利用者数  |           |   |        |  |    |  |
|          |      |        |        |                 |                 |         | ②事務事業の課題 |     |  |     |           |                     |                                                                                    | ④今後の方針・課題解決策 |                     |                                              |                                                  |       |     |       |           |   |        |  |    |  |
| 組織名      |      |        | 町民福祉 課 |                 |                 | 障害・福祉 係 |          |     |  |     |           |                     | 施設の老朽化による鉄骨の歪みや雨漏りなど、利便性は悪く、建替などの大規模修繕も必要な段階にきているが、利用者数も減少傾向にあり、必要最小限の修繕により対応している。 |              |                     |                                              | 今後も厳しい財政状況が続くことから、これまで同様に経費節減を行い施設の維持管理に努めていきたい。 |       |     |       | 令和 4年度    |   | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業<br>期間 |      | 継続事業   |        | 会計              |                 | 1 款     |          | 3 項 |  | 1 目 |           | 3                   |                                                                                    |              |                     |                                              |                                                  | 1,115 |     | 1,428 |           | 人 |        |  |    |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000015 |        | 介護資格取得等支援事業 |          |        |  |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                          |          |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                              |              |   | 事業費 |      | 215,000 円  |                   |        |  |    |                                       |  |  |  |        |  |        |  |    |  |
|------|------|--------|--------|-------------|----------|--------|--|---|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|---------------------|----------------------------------------------|--------------|---|-----|------|------------|-------------------|--------|--|----|---------------------------------------|--|--|--|--------|--|--------|--|----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |             | 高齢者福祉の充実 |        |  |   |           | 介護職員初任者研修の受講に要する費用の一部を助成し、町内の高齢者施設等で働く介護従事者の確保を図る。また、地域における認知症地域支援推進員の配置など、介護人材の確保を図る事業。 |          |  |                     | 初任者研修の助成の他、介護事業に携わるきっかけづくりとしての一般向けセミナーも開催した。 |              |   |     | 事業実績 |            |                   |        |  |    |                                       |  |  |  |        |  |        |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 02     |             | 介護予防の充実  |        |  |   |           |                                                                                          |          |  |                     |                                              |              |   |     |      |            |                   |        |  |    |                                       |  |  |  |        |  |        |  |    |  |
|      |      |        |        |             |          |        |  |   |           |                                                                                          | ②事務事業の課題 |  |                     |                                              | ④今後の方針・課題解決策 |   |     |      | 初任者研修助成申請数 |                   |        |  |    |                                       |  |  |  |        |  |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |             |          | 高齢介護 係 |  |   |           |                                                                                          |          |  |                     |                                              |              |   |     |      | 令和 4年度     |                   | 令和 5年度 |  | 単位 |                                       |  |  |  |        |  |        |  |    |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計          |          | 1      |  | 款 |           | 3                                                                                        |          |  |                     | 1                                            |              | 目 |     | 3    |            | 地域での介護の担い手が不足している |        |  |    | 町内施設等で働く介護職員の増加及び資質の向上を目指し補助内容の充実を図る。 |  |  |  | 令和 4年度 |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
|      |      |        |        |             |          |        |  |   |           |                                                                                          |          |  |                     |                                              |              |   |     |      |            | 6                 |        |  |    | 4                                     |  |  |  | 件      |  |        |  |    |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |              |          |        |   |  |           |                                                               |                                                                                                           |  |                     |                               |    |  |     |      |          |    |        |    |    |   |  |
|------|------|--------|--------|--------------|----------|--------|---|--|-----------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------|-------------------------------|----|--|-----|------|----------|----|--------|----|----|---|--|
| 事務事業 |      | 000016 |        | 高齢者健康づくり促進事業 |          |        |   |  | ① 事務事業の内容 |                                                               |                                                                                                           |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                               |    |  | 事業費 |      | 41,000 円 |    |        |    |    |   |  |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |              | 高齢者福祉の充実 |        |   |  |           | 高齢者の自主的な健康づくり及び運動習慣の定着を図り、高齢期に増加する高血圧及び高血圧性疾患の慢性化並びに重症化を予防する。 |                                                                                                           |  |                     | 事業内容の周知を図り新規利用者の増加に繋げ健康づくりを促す |    |  |     | 事業実績 |          |    |        |    |    |   |  |
|      | 基本事業 |        | 02     |              | 介護予防の充実  |        |   |  |           |                                                               |                                                                                                           |  |                     |                               |    |  |     | 申請数  |          |    |        |    |    |   |  |
|      |      |        |        |              |          |        |   |  |           | ②事務事業の課題                                                      |                                                                                                           |  |                     | ④今後の方針・課題解決策                  |    |  |     |      |          |    |        |    |    |   |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |              |          | 高齢介護 係 |   |  |           |                                                               | 町の運動教室等は、新規の人達を増やしていき、町の教室に参加したことをきっかけとして、次は自立して運動できるようにしていくことがひとつの目的だったが、町等で行う健康教室等に繰り返し参加し、助成申請する傾向がある。 |  |                     |                               | 継続 |  |     |      | 令和 4年度   |    | 令和 5年度 |    | 単位 |   |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計           | 1        | 款      | 3 |  | 1         |                                                               |                                                                                                           |  |                     |                               |    |  |     |      | 3        | 17 |        | 13 |    | 件 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000005 |        | 介護保険利用者負担軽減事業 |              |        |   |   |   | ① 事務事業の内容 |   | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |  | 事業費          |  | 107,486 円 |     |        |    |
|----------|------|--------|--------|---------------|--------------|--------|---|---|---|-----------|---|---------------------|--|--------------|--|-----------|-----|--------|----|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02     |               | 高齢者福祉の充実     |        |   |   |   |           | - |                     |  | 事業実績         |  |           |     |        |    |
|          | 基本事業 |        | 03     |               | 介護サービス利用の適正化 |        |   |   |   |           |   |                     |  | 申請件数         |  |           |     |        |    |
|          |      |        |        |               |              |        |   |   |   |           |   | ②事務事業の課題            |  | ④今後の方針・課題解決策 |  |           |     |        |    |
| 組織名      |      |        | 町民福祉 課 |               |              | 高齢介護 係 |   |   |   |           |   |                     |  |              |  |           |     |        |    |
| 事業<br>期間 |      | 継続事業   |        | 会計            | 1            | 款      | 3 | 項 | 1 | 目         | 6 | 課題なし                |  | 継続           |  | 令和 4年度    |     | 令和 5年度 | 単位 |
|          |      |        |        |               |              |        |   |   |   |           |   |                     |  |              |  | 129       | 126 | 件      |    |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000006 |    | 生活保護者主治医意見書作成事業 |              |   |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                                |                            |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                       |    |  | 事業費 |                          | 0 円    |        |    |
|------|------|--------|----|-----------------|--------------|---|---|---|---|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|---------------------|-------------------------------------------------------|----|--|-----|--------------------------|--------|--------|----|
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |                 | 高齢者福祉の充実     |   |   |   |   |           | 介護サービスを受けることを希望する、40～64歳の生活保護者に対し、要介護認定調査のための主治医意見書の作成を医療機関に依頼、聴取する。作成された資料を審査会に送付し、審査判定を依頼する。 |                            |  |                     | 全体の介護サービス利用者の中では少数であるが、生活保護を担当する県と更なる連携を重ねていく事が求められる。 |    |  |     | 事業実績                     |        |        |    |
|      | 基本事業 |        | 03 |                 | 介護サービス利用の適正化 |   |   |   |   |           |                                                                                                |                            |  |                     |                                                       |    |  |     | 40～64歳の生活保護者である要介護認定申請者数 |        |        |    |
| 組織名  |      | 町民福祉 課 |    | 高齢介護 係          |              |   |   |   |   | ②事務事業の課題  |                                                                                                |                            |  | ④今後の方針・課題解決策        |                                                       |    |  |     |                          |        |        |    |
| 事業期間 |      | 継続事業   |    | 会計              | 1            | 款 | 3 | 項 | 1 | 目         | 6                                                                                              | 転入等された場合、対象者の情報をすぐに確認しにくい。 |  |                     |                                                       | 継続 |  |     |                          | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 単位 |
|      |      |        |    |                 |              |   |   |   |   |           |                                                                                                |                            |  |                     |                                                       |    |  |     |                          | 1      | 0      | 件  |

## 2.高齢者福祉の充実

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000003 |        | 地域介護予防活動支援事業 |          |   |   |   |   |   |                         |  |  | ① 事務事業の内容 |                                                                   |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                              |             |       | 事業費 | 1,045,868 円       |        |    |  |
|------|------|--------|--------|--------------|----------|---|---|---|---|---|-------------------------|--|--|-----------|-------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------|------------------------------|-------------|-------|-----|-------------------|--------|----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |              | 高齢者福祉の充実 |   |   |   |   |   |                         |  |  |           | 介護予防サポーター養成研修の育成を行い、研修会・連絡会を実施し、介護予防サポーターの資質の向上を図るとともにお互いの交流を深める。 |  |  |                     | 自身の地域活動に役立てるような研修会を企画し、実施した。 |             |       |     | 事業実績              |        |    |  |
|      | 基本事業 |        | 02     |              | 介護予防の充実  |   |   |   |   |   |                         |  |  |           |                                                                   |  |  |                     |                              |             |       |     | 養成研修・連絡会・サポーター養成数 |        |    |  |
|      | 組織名  |        | 町民福祉 課 |              | 高齢介護 係   |   |   |   |   |   |                         |  |  |           | ②事務事業の課題                                                          |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策                 |             |       |     | 令和 4年度            | 令和 5年度 | 単位 |  |
| 事業期間 | 継続事業 |        | 会計     | 1            | 款        | 3 | 項 | 1 | 目 | 6 | 活動の場・機会が少ないため活動の展開が難しい。 |  |  |           | 地域づくりの研修会の強化をし、住民主体の集いの場が立ち上げられるように支援していく。                        |  |  |                     | 1・6・初級のみ28人                  | 3・6・初級のみ20人 | 回・回・人 |     |                   |        |    |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000004 |    | 地域包括支援センター運営事業 |          |   |   |   |   | ① 事務事業の内容                                                                                     |                                                               |  |          | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果                                         |                                                                       |       |       | 事業費    | 27,992,914 円          |    |  |  |
|------|------|--------|----|----------------|----------|---|---|---|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|----------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|-------|--------|-----------------------|----|--|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |                | 高齢者福祉の充実 |   |   |   |   |                                                                                               | 地域包括支援センター業務として、総合相談支援、権利擁護、介護予防ケアマネジメント、包括的・継続的ケアマネジメント支援を行う |  |          |                                                             | 地域ケア推進会議を年6回、地域ケア個別会議を年7回開催（今年度は訪問介護回数上限超えケースの検討も行う）。ケアマネ連絡会議も実施している。 |       |       |        | 事業実績                  |    |  |  |
|      | 基本事業 |        | 02 |                | 介護予防の充実  |   |   |   |   |                                                                                               |                                                               |  |          |                                                             |                                                                       |       |       |        | 地域ケア会議・個別ケア会議・ケアマネ連絡会 |    |  |  |
|      |      |        |    |                |          |   |   |   |   |                                                                                               |                                                               |  | ②事務事業の課題 |                                                             | ④今後の方針・課題解決策                                                          |       |       |        |                       |    |  |  |
| 組織名  |      | 町民福祉 課 |    | 高齢介護 係         |          |   |   |   |   | 地域包括支援センター業務を行うためには、保健師・社会福祉士・主任介護保険支援専門員の3職種を安定して確保する必要がある。町では専門職の確保ができないため、社会福祉協議会に委託して運営する |                                                               |  |          | 独居高齢者の増加、老老介護、生活困窮、8050問題等高齢者を取り巻く多様な問題解決のため、関係者・部署で連携している。 |                                                                       |       |       | 令和 4年度 | 令和 5年度                | 単位 |  |  |
| 事業期間 | 継続事業 |        | 会計 | 1              | 款        | 3 | 項 | 1 | 目 | 6                                                                                             |                                                               |  |          |                                                             |                                                                       | 6・6・6 | 6・7・6 | 回・回・回  |                       |    |  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000004 |    | 生活支援体制整備事業 |              |   |   |   |          | ① 事務事業の内容                                           |                                                                                                                                                  |  |              | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果                                           |                                        |  |  | 事業費    |             | 7,502,280 円 |  |    |  |
|----------|------|--------|----|------------|--------------|---|---|---|----------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|--|--------|-------------|-------------|--|----|--|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02 |            | 高齢者福祉の充実     |   |   |   |          |                                                     | 誰もが住み慣れた地域で自分らしい暮らしを続けて行けるよう、お互いに地域で支え合える仕組みをつくるため、3地区に生活支援コーディネーターを配置。各地区では、協議体を設置し、地域の課題を把握し、解決方法を考えていく。コーディネーターは各区地域の方々と定期的に会議を開催し、地域課題を収集する。 |  |              |                                                               | 多機関・多世代の方たちと各種講習会を実施し、つながりをつくろうと取り組んだ。 |  |  |        | 事業実績        |             |  |    |  |
|          | 基本事業 |        | 03 |            | 介護サービス利用の適正化 |   |   |   |          |                                                     |                                                                                                                                                  |  |              |                                                               |                                        |  |  |        | 会議開催回数(各地区) |             |  |    |  |
|          |      |        |    |            |              |   |   |   | ②事務事業の課題 |                                                     |                                                                                                                                                  |  | ④今後の方針・課題解決策 |                                                               |                                        |  |  |        |             |             |  |    |  |
| 組織名      |      | 町民福祉 課 |    | 高齢介護 係     |              |   |   |   |          | 生活支援の担い手が増えない課題が長年解決しない。また、協議体に支援側になりえる地域住民の参加が少ない。 |                                                                                                                                                  |  |              | 各地区のコーディネーターを中心として、地域課題が多機関や多世代と連携・交流して解決できるような仕組みづくりを推進していく。 |                                        |  |  | 令和 4年度 |             | 令和 5年度      |  | 単位 |  |
| 事業<br>期間 |      | 継続事業   |    | 会計         | 1            | 款 | 3 | 項 | 1        |                                                     |                                                                                                                                                  |  |              |                                                               |                                        |  |  | 目      | 6           | 12          |  | 12 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000002 |        | 生活管理指導短期宿泊事業 |          |        |  |     |  |                                      | ① 事務事業の内容 |                                                                                       |  |  |                                                                                  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                          |  |  |        | 事業費 |        | 357,700 円 |     |  |
|------|------|--------|--------|--------------|----------|--------|--|-----|--|--------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|--|--|--------|-----|--------|-----------|-----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |              | 高齢者福祉の充実 |        |  |     |  |                                      |           | 生活困窮者などで著しく栄養管理や生活管理が劣っている高齢者、若しくは虐待などで一時的緊急避難が必要な高齢者を保護し短期的(7日間)な生活管理指導を養護老人ホームで行う事業 |  |  |                                                                                  |                     | 個別ケースの利用に対して、相談を受け内容を検討。 |  |  |        |     | 事業実績   |           |     |  |
|      | 基本事業 |        | 02     |              | 介護予防の充実  |        |  |     |  |                                      |           |                                                                                       |  |  |                                                                                  |                     |                          |  |  |        |     | 利用延日数  |           |     |  |
|      |      |        |        |              |          |        |  |     |  |                                      |           | ②事務事業の課題                                                                              |  |  |                                                                                  |                     | ④今後の方針・課題解決策             |  |  |        |     |        |           |     |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |              |          | 福祉相談 係 |  |     |  | コロナ禍での生活ストレスも影響し、虐待と思われるケースも報告されている。 |           |                                                                                       |  |  | 複雑、複合化した課題を抱えている家族の支援や生活困窮者などで生活管理が必要な高齢者の支援を行うにあたり、生活の建て直しや緊急避難できる場所を継続的に確保したい。 |                     |                          |  |  | 令和 4年度 |     | 令和 5年度 |           | 単位  |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計           |          | 1 款    |  | 3 項 |  |                                      |           |                                                                                       |  |  |                                                                                  |                     |                          |  |  | 1 目    |     | 3      |           | 231 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000006 |    | 老人保護措置事業 |          |        |  |     |  | ① 事務事業の内容 |                                                                                              |                                       |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                                   |                               |  | 事業費 |      | 31,362,343 円 |  |        |  |    |  |
|------|------|--------|----|----------|----------|--------|--|-----|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|-----|------|--------------|--|--------|--|----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |          | 高齢者福祉の充実 |        |  |     |  |           | 65歳以上の高齢者で環境上の理由及び経済的理由により居宅にて生活することが困難な者、又は、虐待などで緊急に保護しなければならない高齢者を対象に養護老人ホームなどへ町が入所措置する事業。 |                                       |  |                     | 新型コロナ感染症により入所者の現況調査が書面のやりとりになっていたが、R5年度は施設を訪問し本人及び施設職員とも意見交換を行った。 |                               |  |     | 事業実績 |              |  |        |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 02 |          | 介護予防の充実  |        |  |     |  |           |                                                                                              |                                       |  |                     |                                                                   |                               |  |     |      |              |  |        |  |    |  |
|      |      |        |    |          |          |        |  |     |  |           |                                                                                              | ②事務事業の課題                              |  |                     |                                                                   | ④今後の方針・課題解決策                  |  |     |      | 入所措置者数       |  |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        |    | 町民福祉 課   |          | 福祉相談 係 |  |     |  |           |                                                                                              |                                       |  |                     |                                                                   |                               |  |     |      |              |  |        |  |    |  |
|      |      |        |    |          |          |        |  |     |  |           |                                                                                              | 介護保険制度の利用により施設入所に移行するなど、継続措置者が減少している。 |  |                     |                                                                   | 他制度の活用が困難なケースもあり、事業の継続は必要である。 |  |     |      | 令和 4年度       |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |    | 会計       |          | 1 款    |  | 3 項 |  | 1 目       |                                                                                              | 3                                     |  |                     |                                                                   |                               |  | 9   |      |              |  | 5      |  | 人  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000033 |      | 一般管理事業(後期) |              |   |          |       |   |  | ① 事務事業の内容 |                                    |   |              |      | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |  |  |      | 事業費 |        | 609,857 円 |  |        |  |        |  |    |  |
|------|------|--------|------|------------|--------------|---|----------|-------|---|--|-----------|------------------------------------|---|--------------|------|---------------------|------|--|--|------|-----|--------|-----------|--|--------|--|--------|--|----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02   |            | 高齢者福祉の充実     |   |          |       |   |  |           | 後期高齢者医療制度事務に係る消耗品費(封筒代)や通信運搬費(郵送代) |   |              |      |                     | 特になし |  |  |      |     | 事業実績   |           |  |        |  |        |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 03   |            | 介護サービス利用の適正化 |   |          |       |   |  |           |                                    |   |              |      |                     |      |  |  |      |     | 申請受付枚数 |           |  |        |  |        |  |    |  |
|      |      |        |      |            |              |   | ②事務事業の課題 |       |   |  |           |                                    |   | ④今後の方針・課題解決策 |      |                     |      |  |  |      |     |        |           |  |        |  |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 |            |              | 課 |          | 国保・年金 |   |  |           |                                    | 係 |              | 特になし |                     |      |  |  | 特になし |     |        |           |  | 令和 4年度 |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |      |            | 会計           |   | 3        |       | 款 |  | 1         |                                    | 項 |              |      |                     |      |  |  |      |     |        |           |  | 1      |  | 目      |  | 1  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000034 |      | 保険料賦課徴収事業（後期） |              |   |       |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                    |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                              |  |  | 事業費 |           | 523,520 円 |        |  |    |
|------|------|--------|------|---------------|--------------|---|-------|---|---|---|-----------|------------------------------------|--|--|---------------------|----------------------------------------------|--|--|-----|-----------|-----------|--------|--|----|
| 施策体系 | 施策   |        | 02   |               | 高齢者福祉の充実     |   |       |   |   |   |           | 後期高齢者医療保険料の徴収業務                    |  |  |                     | 広報やパンフレットなどにより周知を図り、被保険者の理解を得る。被保険者の知識向上を図る。 |  |  |     | 事業実績      |           |        |  |    |
|      | 基本事業 |        | 03   |               | 介護サービス利用の適正化 |   |       |   |   |   |           |                                    |  |  |                     |                                              |  |  |     | 年間平均被保険者数 |           |        |  |    |
|      | 組織名  |        | 町民福祉 |               | 課            |   | 国保・年金 |   |   |   |           | ②事務事業の課題                           |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策                                 |  |  |     |           |           |        |  |    |
| 事業期間 |      | 継続事業   |      | 会計            | 3            | 款 | 1     | 項 | 2 | 目 | 1         | 制度改正や税率改正などにより、年々保険料の算定方法が複雑化している。 |  |  |                     | 特になし                                         |  |  |     | 令和 4年度    |           | 令和 5年度 |  | 単位 |
|      |      |        |      |               |              |   |       |   |   |   |           |                                    |  |  |                     |                                              |  |  |     | 3,973     |           | 4,067  |  | 人  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000036 |    | 被保険者情報管理事業(後期) |              |       |   |   |   |   |   |  |  | ① 事務事業の内容 |                                            |   |          |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |      |              |  | 事業費 |           | 2,575,646 円 |       |  |       |  |   |  |  |  |
|------|------|--------|----|----------------|--------------|-------|---|---|---|---|---|--|--|-----------|--------------------------------------------|---|----------|--|---------------------|------|------|--------------|--|-----|-----------|-------------|-------|--|-------|--|---|--|--|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |                | 高齢者福祉の充実     |       |   |   |   |   |   |  |  |           | 後期高齢者医療制度を運営する上で必要不可欠な標準システムや基幹システムの保守料など。 |   |          |  |                     | 特になし |      |              |  |     | 事業実績      |             |       |  |       |  |   |  |  |  |
|      | 基本事業 |        | 03 |                | 介護サービス利用の適正化 |       |   |   |   |   |   |  |  |           |                                            |   |          |  |                     |      |      |              |  |     | 年間平均被保険者数 |             |       |  |       |  |   |  |  |  |
|      |      |        |    |                |              |       |   |   |   |   |   |  |  |           |                                            |   | ②事務事業の課題 |  |                     |      |      | ④今後の方針・課題解決策 |  |     |           |             |       |  |       |  |   |  |  |  |
| 組織名  |      | 町民福祉   |    | 課              |              | 国保・年金 |   |   |   |   |   |  |  |           |                                            | 係 |          |  |                     |      | 特になし |              |  |     |           | 特になし        |       |  |       |  |   |  |  |  |
| 事業期間 | 継続事業 |        |    | 会計             | 3            | 款     | 1 | 項 | 2 | 目 | 1 |  |  |           |                                            |   |          |  |                     |      |      | 特になし         |  |     |           |             | 3,973 |  | 4,067 |  | 人 |  |  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |                 |              |   |   |   |           |                                                |   |      |                     |              |  |      |     |           |               |        |        |    |
|------|------|--------|--------|-----------------|--------------|---|---|---|-----------|------------------------------------------------|---|------|---------------------|--------------|--|------|-----|-----------|---------------|--------|--------|----|
| 事務事業 |      | 000035 |        | 後期高齢者医療広域連合負担事業 |              |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                |   |      | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |  |      | 事業費 |           | 298,081,206 円 |        |        |    |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |                 | 高齢者福祉の充実     |   |   |   |           | 後期高齢者医療を運営する広域連合に対する職員人件費、事務所経費、電算委託費等の運営費の負担金 |   |      |                     | 特になし         |  |      |     | 事業実績      |               |        |        |    |
|      | 基本事業 |        | 03     |                 | 介護サービス利用の適正化 |   |   |   |           |                                                |   |      |                     |              |  |      |     | 年間平均被保険者数 |               |        |        |    |
|      | 組織名  |        | 町民福祉 課 |                 | 国保・年金 係      |   |   |   |           | ②事務事業の課題                                       |   |      |                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |      |     |           |               |        |        |    |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計              | 3            | 款 | 2 | 項 | 1         | 目                                              | 1 | 課題なし |                     |              |  | 特になし |     |           |               | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 単位 |
|      |      |        |        |                 |              |   |   |   |           |                                                |   |      |                     |              |  |      |     |           |               | 3,973  | 4,067  | 人  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |          |              |          |   |   |           |                        |              |  |  |                     |      |      |  |  |     |           |           |   |        |       |    |       |  |   |  |
|------|------|--------|--------|----------|--------------|----------|---|---|-----------|------------------------|--------------|--|--|---------------------|------|------|--|--|-----|-----------|-----------|---|--------|-------|----|-------|--|---|--|
| 事務事業 |      | 000037 |        | 保険料還付金事業 |              |          |   |   | ① 事務事業の内容 |                        |              |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |      |      |  |  | 事業費 |           | 685,800 円 |   |        |       |    |       |  |   |  |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |          | 高齢者福祉の充実     |          |   |   |           | 後期高齢者医療保険料過誤納金の過年度分返還金 |              |  |  |                     | 特になし |      |  |  |     | 事業実績      |           |   |        |       |    |       |  |   |  |
|      | 基本事業 |        | 03     |          | 介護サービス利用の適正化 |          |   |   |           |                        |              |  |  |                     |      |      |  |  |     | 年間平均被保険者数 |           |   |        |       |    |       |  |   |  |
|      |      |        |        |          |              | ②事務事業の課題 |   |   |           |                        | ④今後の方針・課題解決策 |  |  |                     |      |      |  |  |     |           |           |   |        |       |    |       |  |   |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |          |              | 国保・年金 係  |   |   |           |                        | 課題なし         |  |  |                     |      | 特になし |  |  |     |           | 令和 4年度    |   | 令和 5年度 |       | 単位 |       |  |   |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        |          | 会計           |          | 3 | 款 | 3         | 項                      |              |  |  |                     |      |      |  |  |     |           | 1         | 目 | 1      | 3,973 |    | 4,067 |  | 人 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |            |              |        |  |           |                                                 |  |  |                     |                                                                             |  |  |     |               |             |        |  |    |  |
|------|------|--------|--------|------------|--------------|--------|--|-----------|-------------------------------------------------|--|--|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|---------------|-------------|--------|--|----|--|
| 事務事業 |      | 000009 |        | 一般管理事業（介護） |              |        |  | ① 事務事業の内容 |                                                 |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                                             |  |  | 事業費 |               | 4,382,571 円 |        |  |    |  |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |            | 高齢者福祉の充実     |        |  |           | 介護サービス受給者及び介護サービス提供事業者等との連絡業務、介護保険システム管理業務委託など  |  |  |                     | 介護サービスを必要な人に使ってもらえるよう、事業所等と連携した。介護保険管理システムを活用し、事業所や被保険者の手続や問い合わせ等に効率的に対応した。 |  |  |     | 事業実績          |             |        |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 03     |            | 介護サービス利用の適正化 |        |  |           |                                                 |  |  |                     |                                                                             |  |  |     | サービス利用者率(年度末) |             |        |  |    |  |
|      |      |        |        |            |              |        |  |           | ②事務事業の課題                                        |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策                                                                |  |  |     |               |             |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |            |              | 高齢介護 係 |  |           | 介護サービスを必要とする高齢者数は年々増加しているため、より効率的な事業運営が求められている。 |  |  |                     | 認定の有効期間が最長4年になった事で、更新申請の件数は減ったが、新規で介護サービスを希望される方は横ばいなので、効率性を意識する。           |  |  |     | 令和 4年度        |             | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計         |              | 4 款    |  | 1 項       |                                                 |  |  |                     |                                                                             |  |  |     | 1 目           |             | 1      |  | 83 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000010 |        | 被保険者情報管理事業（介護） |              |        |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                                         |                                                     | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                          |    | 事業費          | 3,797,860 円    |        |        |      |   |
|------|------|--------|--------|----------------|--------------|--------|---|---|-----------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|----|--------------|----------------|--------|--------|------|---|
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |                | 高齢者福祉の充実     |        |   |   |           | 介護保険に係る電算システム借上及び電算保守管理委託料<br>（認定結果等の情報を、国保連合会や認定審査会と専用の電話回線を使用して共有する。） |                                                     |                     | システム改修の委託契約や法改正に応じた仕様や標準化様式・仕様の確認作業を行った。 |    |              | 事業実績           |        |        |      |   |
|      | 基本事業 |        | 03     |                | 介護サービス利用の適正化 |        |   |   |           |                                                                         |                                                     |                     |                                          |    |              | サービス未利用者率（年度末） |        |        |      |   |
|      |      |        |        |                |              |        |   |   |           |                                                                         |                                                     | ②事務事業の課題            |                                          |    | ④今後の方針・課題解決策 |                |        |        |      |   |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |                |              | 高齢介護 係 |   |   |           |                                                                         | 通年のシステム借上げや保守契約の他、自治体システム標準化や法改正等によるシステム改修に伴う事務が発生。 |                     |                                          | 継続 |              |                | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 単位   |   |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計             | 4            | 款      | 1 | 項 | 1         | 目                                                                       |                                                     |                     |                                          |    |              |                | 1      | 17     | 15.7 | % |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000008 |        | 保険料賦課徴収事業（介護） |              |        |  |   | ① 事務事業の内容 |                                        |                                                              |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                              |                                   |  | 事業費 |               | 3,950,241 円 |  |        |  |    |  |   |
|----------|------|--------|--------|---------------|--------------|--------|--|---|-----------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|---------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|--|-----|---------------|-------------|--|--------|--|----|--|---|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02     |               | 高齢者福祉の充実     |        |  |   |           | 65歳以上の方（第1号被保険者）を対象とし、介護保険料を賦課・徴収する事業。 |                                                              |  |                     | 町の広報、納付書同封文書、窓口来庁時などで制度の周知を図り、理解をいただくよう心がけた。 |                                   |  |     | 事業実績          |             |  |        |  |    |  |   |
|          | 基本事業 |        | 03     |               | 介護サービス利用の適正化 |        |  |   |           |                                        |                                                              |  |                     |                                              |                                   |  |     | 第1号被保険者数(年度末) |             |  |        |  |    |  |   |
|          |      |        |        |               |              |        |  |   |           | ②事務事業の課題                               |                                                              |  |                     | ④今後の方針・課題解決策                                 |                                   |  |     |               |             |  |        |  |    |  |   |
| 組織名      |      |        | 町民福祉 課 |               |              | 高齢介護 係 |  |   |           |                                        | 急速に進む高齢化時代にあり、公的社会保障である同制度の重要性等の周知を更に図り、保険料の適切な賦課及び徴収を行っていく。 |  |                     |                                              | 今後も引き続き、丁寧に周知徹底を心がけ、適切な制度運用をしていく。 |  |     |               | 令和 4年度      |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |   |
| 事業<br>期間 |      | 継続事業   |        | 会計            |              | 4      |  | 款 |           | 1                                      |                                                              |  |                     |                                              |                                   |  |     |               | 項           |  | 2      |  | 目  |  | 1 |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |          |              |        |  |   |           |                                                                                                            |                                                                                         |  |                     |                                                                                             |                                                            |  |     |                  |              |  |        |  |    |  |   |
|------|------|--------|--------|----------|--------------|--------|--|---|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--|-----|------------------|--------------|--|--------|--|----|--|---|
| 事務事業 |      | 000011 |        | 介護認定審査事業 |              |        |  |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                                            |                                                                                         |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                                                             |                                                            |  | 事業費 |                  | 18,252,900 円 |  |        |  |    |  |   |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |          | 高齢者福祉の充実     |        |  |   |           | 認定調査を決められた期日内(30日以内)に行う。申請の種類は、新規、区分変更、更新があり、区分変更や更新の申請は事業所への委託ができる。併せて主治医意見書を徴し、調査票とともに審査会に送付し審査の判定を依頼する。 |                                                                                         |  |                     | 近隣の病院からの意見書の聴取には、タイミングにより訪問する調査員に受け取りを依頼するなど、認定にかかる時間を短縮できるように努めた。また、認定期間が延びたため、全体の申請数が減った。 |                                                            |  |     | 事業実績             |              |  |        |  |    |  |   |
|      | 基本事業 |        | 03     |          | 介護サービス利用の適正化 |        |  |   |           |                                                                                                            |                                                                                         |  |                     |                                                                                             |                                                            |  |     | 要介護認定申請者数(新規・更新) |              |  |        |  |    |  |   |
|      |      |        |        |          |              |        |  |   |           | ②事務事業の課題                                                                                                   |                                                                                         |  |                     | ④今後の方針・課題解決策                                                                                |                                                            |  |     |                  |              |  |        |  |    |  |   |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |          |              | 高齢介護 係 |  |   |           |                                                                                                            | 外部委託した調査では提出された調査票のチェックに尽力したが、判断基準が複雑なため間違いが多い。また、主治医意見書の遅れによる遅延が多いため、病院関係者と連携を図る必要がある。 |  |                     |                                                                                             | 今後も、介護サービスが必要な人により適切に使ってもらえるよう、制度説明を丁寧に行ったり、効果的・効率的な業務を行う。 |  |     |                  | 令和 4年度       |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |   |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計       |              | 4      |  | 款 |           | 1                                                                                                          |                                                                                         |  |                     |                                                                                             |                                                            |  |     |                  | 項            |  | 3      |  | 目  |  | 1 |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |          |              |        |   |   |          |           |                                  |  |              |                     |   |  |  |        |      |          |  |      |  |
|------|------|--------|--------|----------|--------------|--------|---|---|----------|-----------|----------------------------------|--|--------------|---------------------|---|--|--|--------|------|----------|--|------|--|
| 事務事業 |      | 000022 |        | 介護認定調査事業 |              |        |   |   |          | ① 事務事業の内容 |                                  |  |              | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |   |  |  | 事業費    |      | 45,500 円 |  |      |  |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |          | 高齢者福祉の充実     |        |   |   |          |           | 調査員が訪問して調査を行う。遠方の調査などは、委託して実施する。 |  |              |                     | - |  |  |        | 事業実績 |          |  |      |  |
|      | 基本事業 |        | 03     |          | 介護サービス利用の適正化 |        |   |   |          |           |                                  |  |              |                     |   |  |  |        | 調査人数 |          |  |      |  |
|      |      |        |        |          |              |        |   |   | ②事務事業の課題 |           |                                  |  | ④今後の方針・課題解決策 |                     |   |  |  |        |      |          |  |      |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |          |              | 高齢介護 係 |   |   |          | 課題なし      |                                  |  |              | 継続                  |   |  |  | 令和 4年度 |      | 令和 5年度   |  | 単位   |  |
| 事業期間 | 継続事業 |        |        | 会計       | 4            | 款      | 1 | 項 | 3        |           |                                  |  |              |                     |   |  |  | 目      | 2    | 1112     |  | 1138 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |        |             |              |        |   |   |           |                                                                                                                   |      |  |                     |              |    |  |     |         |           |   |        |   |    |   |
|------|------|--------|--------|-------------|--------------|--------|---|---|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|---------------------|--------------|----|--|-----|---------|-----------|---|--------|---|----|---|
| 事務事業 |      | 000012 |        | 運営協議会事業（介護） |              |        |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                                                   |      |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |    |  | 事業費 |         | 143,198 円 |   |        |   |    |   |
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |             | 高齢者福祉の充実     |        |   |   |           | 介護保険法に基づき策定された介護保険事業計画の進捗管理及び見直しその他の介護保険事業の運営に関する重要事項を審議する。令和4年度は、第9期介護保険計画に係るニーズ調査等を実施したため、協議会へ報告し、計画に関する協議を行った。 |      |  |                     | 特になし         |    |  |     | 事業実績    |           |   |        |   |    |   |
|      | 基本事業 |        | 03     |             | 介護サービス利用の適正化 |        |   |   |           |                                                                                                                   |      |  |                     |              |    |  |     | 会議開催の回数 |           |   |        |   |    |   |
|      |      |        |        |             |              |        |   |   |           | ②事務事業の課題                                                                                                          |      |  |                     | ④今後の方針・課題解決策 |    |  |     |         |           |   |        |   |    |   |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |             |              | 高齢介護 係 |   |   |           |                                                                                                                   | 特になし |  |                     |              | 継続 |  |     |         | 令和 4年度    |   | 令和 5年度 |   | 単位 |   |
| 事業期間 |      | 継続事業   |        | 会計          | 4            | 款      | 1 | 項 | 5         | 目                                                                                                                 |      |  |                     |              |    |  |     |         | 1         | 2 |        | 4 |    | 回 |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000013 |    | 介護サービス事業 |              |   |        |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                                                    |   |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |  |       |  | 事業費    |                 | 2,362,452,032 円 |  |    |
|----------|------|--------|----|----------|--------------|---|--------|---|---|---|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|---------------------|--------------|--|-------|--|--------|-----------------|-----------------|--|----|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02 |          | 高齢者福祉の充実     |   |        |   |   |   |           | 65歳以上の被保険者のうち、要介護認定者(要介護1〜5)を対象として介護給付費、福祉用具・住宅改修費等を給付する事業。介護給付費の現物払いを国保連に業務委託。要介護認定を受けた方のサービス利用に対する保険者負担金の支払いを行う。 |   |  |  |                     | —            |  |       |  |        | 事業実績            |                 |  |    |
|          | 基本事業 |        | 03 |          | 介護サービス利用の適正化 |   |        |   |   |   |           |                                                                                                                    |   |  |  |                     |              |  |       |  |        | 受給者数(年度末)要介護1〜5 |                 |  |    |
|          |      |        |    |          |              |   |        |   |   |   |           | ②事務事業の課題                                                                                                           |   |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |       |  |        |                 |                 |  |    |
|          | 組織名  |        |    | 町民福祉 課   |              |   | 高齢介護 係 |   |   |   | 課題なし      |                                                                                                                    |   |  |  | 継続                  |              |  |       |  | 令和 4年度 |                 | 令和 5年度          |  | 単位 |
| 事業<br>期間 |      | 継続事業   |    |          | 会計           | 4 | 款      | 2 | 項 | 1 |           | 目                                                                                                                  | 1 |  |  |                     |              |  | 1,169 |  | 1,191  |                 | 人               |  |    |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000023 |    | 介護予防サービス事業 |              |   |        |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                                                                                  |      |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |    |  |  | 事業費    |                 | 78,570,691 円 |  |     |  |   |  |
|----------|------|--------|----|------------|--------------|---|--------|---|---|---|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|--|---------------------|--------------|----|--|--|--------|-----------------|--------------|--|-----|--|---|--|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02 |            | 高齢者福祉の充実     |   |        |   |   |   |           | 概要65歳以上の被保険者のうち、要支援認定者(要支援1、2)を対象として介護給付費、福祉用具・住宅改修費等を給付する事業。介護給付費の現物払いを国保連に業務委託。要支援認定を受けた方のサービス利用に対する保険者負担金の支払いを行う。また、サービス利用に対する審査支払手数料の支払いを行う。 |      |  |  |                     | -            |    |  |  |        | 事業実績            |              |  |     |  |   |  |
|          | 基本事業 |        | 03 |            | 介護サービス利用の適正化 |   |        |   |   |   |           |                                                                                                                                                  |      |  |  |                     |              |    |  |  |        | 受給者数(年度末)要支援1～2 |              |  |     |  |   |  |
|          |      |        |    |            |              |   |        |   |   |   |           | ②事務事業の課題                                                                                                                                         |      |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策 |    |  |  |        |                 |              |  |     |  |   |  |
|          | 組織名  |        |    | 町民福祉 課     |              |   | 高齢介護 係 |   |   |   |           |                                                                                                                                                  |      |  |  |                     |              |    |  |  | 令和 4年度 |                 | 令和 5年度       |  | 単位  |  |   |  |
| 事業<br>期間 |      | 継続事業   |    |            | 会計           | 4 | 款      | 2 | 項 | 2 | 目         | 1                                                                                                                                                | 課題なし |  |  |                     |              | 継続 |  |  |        |                 | 193          |  | 194 |  | 人 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000024 |    | 審査支払手数料事業 |              |      |          |   |  |   | ① 事務事業の内容 |                                              |   |   |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |   |      |  |  | 事業費 |                               | 2,016,952 円 |  |  |  |  |        |  |        |  |        |  |
|------|------|--------|----|-----------|--------------|------|----------|---|--|---|-----------|----------------------------------------------|---|---|--|---------------------|---|------|--|--|-----|-------------------------------|-------------|--|--|--|--|--------|--|--------|--|--------|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |           | 高齢者福祉の充実     |      |          |   |  |   |           | 要介護・要支援認定を受けた方のサービス利用に対する請求審査及び支払手数料の支払いを行う。 |   |   |  |                     | 一 |      |  |  |     | 事業実績                          |             |  |  |  |  |        |  |        |  |        |  |
|      | 基本事業 |        | 03 |           | 介護サービス利用の適正化 |      |          |   |  |   |           |                                              |   |   |  |                     |   |      |  |  |     | 介護給付費及び介護予防給付費の請求に関する国保連の審査件数 |             |  |  |  |  |        |  |        |  |        |  |
|      |      |        |    |           |              |      | ②事務事業の課題 |   |  |   |           | ④今後の方針・課題解決策                                 |   |   |  |                     |   |      |  |  |     |                               |             |  |  |  |  |        |  |        |  |        |  |
| 組織名  |      | 町民福祉   |    | 課         |              | 高齢介護 |          |   |  |   |           |                                              | 係 |   |  |                     |   | 課題なし |  |  |     |                               | 継続          |  |  |  |  | 令和 4年度 |  | 令和 5年度 |  | 単位     |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |    | 会計        |              | 4    |          | 款 |  | 2 |           | 項                                            |   | 3 |  | 目                   |   |      |  |  |     |                               |             |  |  |  |  | 1      |  | 35,752 |  | 36,017 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000014 |        | 高額介護サービス事業 |              |        |   |   |   |      | ① 事務事業の内容 |                                                                                                                          |  |  |    | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |  |  |        | 事業費 |                 | 52,447,309 円 |    |  |
|------|------|--------|--------|------------|--------------|--------|---|---|---|------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----|---------------------|--------------|--|--|--------|-----|-----------------|--------------|----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02     |            | 高齢者福祉の充実     |        |   |   |   |      |           | 要介護認定者のサービス利用者が、1ヶ月に支払った利用者負担(食事の提供等を除く)の合計が所得段階に応じて一定の基準額を超えた場合に、基準額を超える部分を支給することにより、サービス利用者の負担軽減を図る。勤奨後の申請により対象者へ支給する。 |  |  |    |                     | —            |  |  |        |     | 事業実績            |              |    |  |
|      | 基本事業 |        | 03     |            | 介護サービス利用の適正化 |        |   |   |   |      |           |                                                                                                                          |  |  |    |                     |              |  |  |        |     | 受給者数(年度末)要介護1ー5 |              |    |  |
|      |      |        |        |            |              |        |   |   |   |      |           | ②事務事業の課題                                                                                                                 |  |  |    |                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |  |        |     |                 |              |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉 課 |            |              | 高齢介護 係 |   |   |   | 課題なし |           |                                                                                                                          |  |  | 継続 |                     |              |  |  |        |     |                 |              |    |  |
|      |      |        |        |            |              |        |   |   |   |      |           |                                                                                                                          |  |  |    |                     |              |  |  | 令和 4年度 |     | 令和 5年度          |              | 単位 |  |
| 事業期間 | 継続事業 |        |        | 会計         | 4            | 款      | 2 | 項 | 4 | 目    | 1         |                                                                                                                          |  |  |    |                     | 1,169        |  |  |        |     | 1,191           |              | 人  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000025 |    | 高額介護予防サービス事業 |              |   |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                  |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |  |  | 事業費    |                  | 29,945 円 |  |     |  |
|------|------|--------|----|--------------|--------------|---|---|---|---|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------|--------------|--|--|--------|------------------|----------|--|-----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |              | 高齢者福祉の充実     |   |   |   |   |           | 要支援認定者(要支援1、2)を対象とし、1ヶ月に支払った利用者負担の合計が負担限度額を超えたときは、超えた分が払い戻される制度。勤労後の申請により対象者へ支給。 |  |  |                     | —            |  |  |        | 事業実績             |          |  |     |  |
|      | 基本事業 |        | 03 |              | 介護サービス利用の適正化 |   |   |   |   |           |                                                                                  |  |  |                     |              |  |  |        | 受給者数(年度末) 要支援1ー2 |          |  |     |  |
|      |      |        |    |              |              |   |   |   |   |           | ②事務事業の課題                                                                         |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |  |        |                  |          |  |     |  |
| 組織名  |      | 町民福祉課  |    | 高齢介護係        |              |   |   |   |   | 課題なし      |                                                                                  |  |  | 継続                  |              |  |  | 令和 4年度 |                  | 令和 5年度   |  | 単位  |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |    | 会計           | 4            | 款 | 2 | 項 | 4 |           |                                                                                  |  |  |                     |              |  |  | 目      | 2                | 193      |  | 194 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000015 |       | 高額医療合算介護サービス事業 |              |   |   |   |   |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                                                                                     |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |  |  | 事業費   |                 | 8,993,395 円 |        |   |    |
|----------|------|--------|-------|----------------|--------------|---|---|---|---|---|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------|--------------|--|--|-------|-----------------|-------------|--------|---|----|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02    |                | 高齢者福祉の充実     |   |   |   |   |   |           | 高額医療・高額介護合算制度は、「医療」(国保や健康保険など)と「介護保険」の双方に負担がある場合、1年間(前年の8月1日から翌年7月31日まで)に負担した額を合算し、基準額を超えた部分を「高額介護合算療養費等」として医療と介護で按分したのちに支給することで、サービス等利用世帯の負担軽減を図る。 |  |  |                     | －            |  |  |       | 事業実績            |             |        |   |    |
|          | 基本事業 |        | 03    |                | 介護サービス利用の適正化 |   |   |   |   |   |           |                                                                                                                                                     |  |  |                     |              |  |  |       | 受給者数(年度末)要介護1ー5 |             |        |   |    |
|          |      |        |       |                |              |   |   |   |   |   |           | ②事務事業の課題                                                                                                                                            |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |  |       |                 |             |        |   |    |
|          | 組織名  |        | 町民福祉課 |                | 高齢介護係        |   |   |   |   |   |           | 課題なし                                                                                                                                                |  |  |                     | 継続           |  |  |       | 令和 4年度          |             | 令和 5年度 |   | 単位 |
| 事業<br>期間 | 継続事業 |        | 会計    | 4              | 款            | 2 | 項 | 5 | 目 | 1 |           |                                                                                                                                                     |  |  |                     |              |  |  | 1,169 |                 | 1,191       |        | 人 |    |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000026 |       | 高額医療合算介護予防サービス事業 |              |   |   |   |   |   |   |      |  | ① 事務事業の内容 |                                                                                                   | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              | 事業費 | 50,871 円        |  |  |
|------|------|--------|-------|------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|------|--|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|-----|-----------------|--|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |                  | 高齢者福祉の充実     |   |   |   |   |   |   |      |  |           | 要支援認定者(要支援1、2)を対象として、世帯内で1年間の医療及び介護両制度における自己負担額が著しく高額となった場合に、申請にもとづき一定の自己負担限度額を超える部分について、払い戻しを行う。 |                     | －            |     | 事業実績            |  |  |
|      | 基本事業 |        | 03    |                  | 介護サービス利用の適正化 |   |   |   |   |   |   |      |  |           |                                                                                                   |                     |              |     | 受給者数(年度末)要支援1ー2 |  |  |
|      | 組織名  |        | 町民福祉課 |                  | 高齢介護係        |   |   |   |   |   |   |      |  |           | ②事務事業の課題                                                                                          |                     | ④今後の方針・課題解決策 |     |                 |  |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |       | 会計               | 4            | 款 | 2 | 項 | 5 | 目 | 2 | 課題なし |  | 継続        |                                                                                                   | 令和 4年度 令和 5年度 単位    |              |     |                 |  |  |
|      |      |        |       |                  |              |   |   |   |   |   |   |      |  |           |                                                                                                   | 193                 | 194          | 人   |                 |  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000016 |    | 特定入所者介護サービス事業 |              |   |       |   |  |   |  |   |  | ① 事務事業の内容 |                                                                                                                                                                      |   |      | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |  |                                     | 事業費 |      | 69,752,372 円 |        |  |        |  |       |
|----------|------|--------|----|---------------|--------------|---|-------|---|--|---|--|---|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---------------------|--------------|--|-------------------------------------|-----|------|--------------|--------|--|--------|--|-------|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02 |               | 高齢者福祉の充実     |   |       |   |  |   |  |   |  |           | 介護保険施設及びショートステイ利用時において、「居住(滞在)費」と「食費」の利用者負担が低所得者の負担が過大とならないように、一定額以上を保険給付を行う。低所得の利用者が所得に応じて一定額(負担限度額)までを負担するものであり、残りの部分＝国が定めた食費・居住(滞在)費の基準額(基準費用額)との差額分は介護保険から給付される。 |   |      |                     | －            |  |                                     |     | 事業実績 |              |        |  |        |  |       |
|          | 基本事業 |        | 03 |               | 介護サービス利用の適正化 |   |       |   |  |   |  |   |  |           |                                                                                                                                                                      |   |      |                     |              |  |                                     |     |      |              |        |  |        |  |       |
|          |      |        |    |               |              |   |       |   |  |   |  |   |  |           | ②事務事業の課題                                                                                                                                                             |   |      |                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |                                     |     |      |              |        |  |        |  |       |
|          | 組織名  |        |    |               | 町民福祉課        |   | 高齢介護係 |   |  |   |  |   |  |           |                                                                                                                                                                      |   | 課題なし |                     |              |  | 第9期介護保険計画中に制度改正が予定されているため、対応・周知を行う。 |     |      |              | 令和 4年度 |  | 令和 5年度 |  | 単位    |
| 事業期間     |      | 継続事業   |    | 会計            |              | 4 |       | 款 |  | 2 |  | 項 |  | 6         |                                                                                                                                                                      | 目 |      |                     |              |  |                                     |     |      |              | 1      |  | 1,169  |  | 1,191 |

## 2.高齢者福祉の充実

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000027 |    | 特定入所者介護予防サービス事業 |              |   |  |       |  |   |  | ① 事務事業の内容 |                                                                                                                |   |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果                 |              |   |  | 事業費    |                 | 17,365 円 |  |    |  |
|------|------|--------|----|-----------------|--------------|---|--|-------|--|---|--|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|-------------------------------------|--------------|---|--|--------|-----------------|----------|--|----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |                 | 高齢者福祉の充実     |   |  |       |  |   |  |           | 要支援認定者(要支援1、2)を対象として、「負担限度額認定証」を申請により発行し、利用する施設に提示することにより、利用者負担段階に応じて、施設利用時の食費や居住費の自己負担額が「負担限度額」の範囲内の金額で利用できる。 |   |  |                                     | －            |   |  |        | 事業実績            |          |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 03 |                 | 介護サービス利用の適正化 |   |  |       |  |   |  |           |                                                                                                                |   |  |                                     |              |   |  |        | 受給者数(年度末)要支援1～2 |          |  |    |  |
|      |      |        |    |                 |              |   |  |       |  |   |  |           | ②事務事業の課題                                                                                                       |   |  |                                     | ④今後の方針・課題解決策 |   |  |        |                 |          |  |    |  |
| 組織名  |      |        |    | 町民福祉課           |              |   |  | 高齢介護係 |  |   |  | 課題なし      |                                                                                                                |   |  | 第9期介護保険計画中に制度改正が予定されているため、対応・周知を行う。 |              |   |  | 令和 4年度 |                 | 令和 5年度   |  | 単位 |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |    | 会計              |              | 4 |  | 款     |  | 2 |  | 項         |                                                                                                                | 6 |  | 目                                   |              | 2 |  | 193    |                 | 194      |  | 人  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |       |            |              |       |   |   |      |           |                                               |  |  |    |                     |              |  |  |        |     |              |              |    |     |  |   |  |
|------|------|--------|-------|------------|--------------|-------|---|---|------|-----------|-----------------------------------------------|--|--|----|---------------------|--------------|--|--|--------|-----|--------------|--------------|----|-----|--|---|--|
| 事務事業 |      | 000002 |       | 介護予防サービス事業 |              |       |   |   |      | ① 事務事業の内容 |                                               |  |  |    | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |  |  |        | 事業費 |              | 40,761,898 円 |    |     |  |   |  |
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |            | 高齢者福祉の充実     |       |   |   |      |           | 要支援者・事業対象者が総合事業の介護サービスを利用することにより、自立へ向けた支援を行う。 |  |  |    |                     | －            |  |  |        |     | 事業実績         |              |    |     |  |   |  |
|      | 基本事業 |        | 03    |            | 介護サービス利用の適正化 |       |   |   |      |           |                                               |  |  |    |                     |              |  |  |        |     | 要支援認定者数(年度末) |              |    |     |  |   |  |
|      |      |        |       |            |              |       |   |   |      |           | ②事務事業の課題                                      |  |  |    |                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |  |        |     |              |              |    |     |  |   |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |            |              | 高齢介護係 |   |   | 課題なし |           |                                               |  |  | 継続 |                     |              |  |  | 令和 4年度 |     | 令和 5年度       |              | 単位 |     |  |   |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |       | 会計         | 4            | 款     | 3 | 項 |      |           |                                               |  |  |    |                     |              |  |  | 1      | 目   | 1            | 393          |    | 422 |  | 人 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |          | 000031 |       | 介護予防ケアマネジメント事業 |              |   |       |   |   |   |              |  |  | ① 事務事業の内容 |                                                                                                 |    |              |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |  |        |     |        | 事業費 |    | 4,176,494 円 |  |
|----------|----------|--------|-------|----------------|--------------|---|-------|---|---|---|--------------|--|--|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|--|---------------------|--|--------|-----|--------|-----|----|-------------|--|
| 施策<br>体系 | 施策       |        | 02    |                | 高齢者福祉の充実     |   |       |   |   |   |              |  |  |           | 地域包括支援センターが居宅要支援認定者等に対するアセスメントを行い、その状態や置かれている環境等に応じて、本人が自立した生活を送ることができるようケアプランを作成するなど、必要な援助を行う。 | －  | 事業実績         |  |                     |  |        |     |        |     |    |             |  |
|          | 基本事業     |        | 03    |                | 介護サービス利用の適正化 |   |       |   |   |   |              |  |  |           |                                                                                                 |    | 要支援認定者数（年度末） |  |                     |  |        |     |        |     |    |             |  |
|          | ②事務事業の課題 |        |       |                |              |   |       |   |   |   | ④今後の方針・課題解決策 |  |  |           |                                                                                                 |    |              |  |                     |  |        |     |        |     |    |             |  |
| 組織名      |          |        | 町民福祉課 |                |              |   | 高齢介護係 |   |   |   | 特になし         |  |  |           |                                                                                                 | 継続 |              |  |                     |  | 令和 4年度 |     | 令和 5年度 |     | 単位 |             |  |
| 事業期間     |          | 継続事業   |       | 会計             | 4            | 款 | 3     | 項 | 1 | 目 |              |  |  |           |                                                                                                 |    |              |  |                     |  | 2      | 393 |        | 422 |    | 人           |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |       |          |              |       |   |   |                                                                                                             |   |           |                                                                                  |  |  |                     |                                                                                                                                                              |  |    |     |      |             |                    |        |  |        |  |    |  |
|------|------|--------|-------|----------|--------------|-------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|-----|------|-------------|--------------------|--------|--|--------|--|----|--|
| 事務事業 |      | 000001 |       | 一般介護予防事業 |              |       |   |   |                                                                                                             |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                  |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                                                                                                                              |  |    | 事業費 |      | 4,393,924 円 |                    |        |  |        |  |    |  |
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |          | 高齢者福祉の充実     |       |   |   |                                                                                                             |   |           | 地域の高齢者を対象に、体操・レクリエーション・脳トレなど、介護予防の健康教室を社会福祉協議会に委託し、実施している。<br>町では筋力アップ教室・元気塾を開催。 |  |  |                     | 委託健康教室においては、体操・レクリエーション・脳トレなどにより介護予防を図っている。また、興味ある教室の展開をし、新しい参加者が増えるように実施した。冬期間には運動をする機会が減るので在宅で出来るタブレット貸与型の健康教室の実施をした。筋力アップの運動教室は人気があり、家でも継続している人達も増えてきている。 |  |    |     | 事業実績 |             | 実施会場数(健康教室と介護予防教室) |        |  |        |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 03    |          | 介護サービス利用の適正化 |       |   |   |                                                                                                             |   |           | ②事務事業の課題                                                                         |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策                                                                                                                                                 |  |    |     |      |             |                    |        |  |        |  |    |  |
|      |      |        |       |          |              |       |   |   |                                                                                                             |   |           |                                                                                  |  |  |                     |                                                                                                                                                              |  |    |     |      |             |                    |        |  |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |          |              | 高齢介護係 |   |   | 地域住民が集まれる場所を増やしていくことを目標としていたが、対象者自身が少ない地区では、通いの場として機能しないところが出てきた。また、町の教室では、同じ人ばかりでなく、新しい参加者を増やすことが課題となっている。 |   |           |                                                                                  |  |  |                     | 地区の健康教室や送迎付き健康教室等教室の整理をしていく。教室の効果を検証し、効果のあるものや人気のある教室は回数や定員を増やしていく。                                                                                          |  |    |     |      |             |                    | 令和 4年度 |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間 | 継続事業 |        | 会計    | 4        | 款            | 3     | 項 | 2 | 目                                                                                                           | 1 |           |                                                                                  |  |  |                     |                                                                                                                                                              |  | 23 |     | 22   |             | 会場                 |        |  |        |  |    |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000017 |       | 給付費用適正化事業    |   |          |   |   | ① 事務事業の内容                                                                                   |   |                                                                                 |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果                                     |  |                                                       |  |  | 事業費  |  | 494,862 円 |  |        |  |    |  |
|------|------|--------|-------|--------------|---|----------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------|--|--|------|--|-----------|--|--------|--|----|--|
| 施策体系 | 施策   | 02     |       | 高齢者福祉の充実     |   |          |   |   | 要介護認定、ケアマネジメント、サービス提供体制及び介護報酬請求の適正化に取り組む目標を設定している。現状としては、取り組みやすい給付費通知の発送や、介護認定のチェック等に重点を置く。 |   |                                                                                 |  |  | ケアプランシステムを導入。ケアプラン点検を実施しその人らしく自立できるようなプランになっているか確認している。 |  |                                                       |  |  | 事業実績 |  |           |  |        |  |    |  |
|      | 基本事業 | 03     |       | 介護サービス利用の適正化 |   |          |   |   |                                                                                             |   |                                                                                 |  |  |                                                         |  |                                                       |  |  |      |  |           |  |        |  |    |  |
|      |      |        |       |              |   | ②事務事業の課題 |   |   |                                                                                             |   | ④今後の方針・課題解決策                                                                    |  |  |                                                         |  | 給付費通知件数                                               |  |  |      |  |           |  |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |              |   | 高齢介護係    |   |   |                                                                                             |   | 主要5事業のうちケアプランの点検については、専門的な知識と実施体制の確保が必要である。その他の事業について、国保連合会等の提供データなどから点検が可能である。 |  |  |                                                         |  | 給付費通知の発送を継続的に行う。今後、在宅のプランに加え、有料老人ホーム等のケアプラン点検も実施していく。 |  |  |      |  | 令和 4年度    |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間 | 継続事業 |        | 会計    | 4            | 款 | 3        | 項 | 3 | 目                                                                                           | 3 |                                                                                 |  |  |                                                         |  |                                                       |  |  |      |  | 3,064     |  | 2,974  |  | 件  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |          | 000005 |       | 地域自立生活支援事業 |          |       |              |   |                                   | ① 事務事業の内容 |                                                                      |                                              |  |  |                                                | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |  |                            |  |       |        | 事業費 |        | 137,216 円 |    |  |
|------|----------|--------|-------|------------|----------|-------|--------------|---|-----------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|--|------------------------------------------------|---------------------|--|----------------------------|--|-------|--------|-----|--------|-----------|----|--|
| 施策体系 | 施策       |        | 02    |            | 高齢者福祉の充実 |       |              |   |                                   |           | 地域で認知症の人やその家族に対して出来る範囲で手助けする「認知症サポーター」を養成し、認知症高齢者にやさしい地域づくりに取り組んでいる。 | 認知症サポーターにステップアップ研修を実施しチームオレンジ立ち上げのための準備を行った。 |  |  |                                                |                     |  | 事業実績                       |  |       |        |     |        |           |    |  |
|      | 基本事業     |        | 02    |            | 介護予防の充実  |       |              |   |                                   |           |                                                                      |                                              |  |  |                                                |                     |  | 認知症サポーター養成数 一般(事業者も含む)・中学生 |  |       |        |     |        |           |    |  |
|      | ②事務事業の課題 |        |       |            |          |       | ④今後の方針・課題解決策 |   |                                   |           |                                                                      |                                              |  |  |                                                |                     |  |                            |  |       |        |     |        |           |    |  |
| 組織名  |          |        | 町民福祉課 |            |          | 高齢介護係 |              |   | 認知症サポーター養成のみで養成した人達のレベルアップをしていない。 |           |                                                                      |                                              |  |  | 認知症サポーターを養成し、今後ボランティア活動が出来るように社会資源とマッチングをしていく。 |                     |  |                            |  |       | 令和 4年度 |     | 令和 5年度 |           | 単位 |  |
| 事業期間 |          | 継続事業   |       | 会計         |          | 4     |              | 款 |                                   |           |                                                                      |                                              |  |  |                                                |                     |  |                            |  |       | 3      |     | 項      |           | 3  |  |
|      |          |        |       |            |          |       |              |   |                                   |           |                                                                      |                                              |  |  |                                                |                     |  | 37・94                      |  | 27・91 |        | 人   |        |           |    |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000018 |    | 介護者負担軽減対策事業 |              |     |  |     |  | ① 事務事業の内容 |                                         |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                               |  |  | 事業費    |           | 88,918 円 |  |       |  |
|------|------|--------|----|-------------|--------------|-----|--|-----|--|-----------|-----------------------------------------|--|--|---------------------|---------------------------------------------------------------|--|--|--------|-----------|----------|--|-------|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02 |             | 高齢者福祉の充実     |     |  |     |  |           | もの忘れ相談を年3回開催<br>町内の認知症カフェと共催で、家族介護教室を開催 |  |  |                     | 物忘れ相談は3回開催し4ケースの相談を実施。家族介護教室は認知症カフェとの共催及び町保健師と栄養士による講習の2回を実施。 |  |  |        | 事業実績      |          |  |       |  |
|      | 基本事業 |        | 03 |             | 介護サービス利用の適正化 |     |  |     |  |           |                                         |  |  |                     |                                                               |  |  |        | 相談回数・教室回数 |          |  |       |  |
|      |      |        |    |             |              |     |  |     |  |           | ②事務事業の課題                                |  |  |                     | ④今後の方針・課題解決策                                                  |  |  |        |           |          |  |       |  |
| 組織名  |      | 町民福祉課  |    | 高齢介護係       |              |     |  |     |  | 課題なし      |                                         |  |  | 継続                  |                                                               |  |  | 令和 4年度 |           | 令和 5年度   |  | 単位    |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |    | 会計          |              | 4 款 |  | 3 項 |  |           |                                         |  |  |                     |                                                               |  |  | 3 目    |           | 3 回・1回   |  | 3回・2回 |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000013 |       | 住宅改修支援事業 |          |       |  |  |   |                                    | ① 事務事業の内容 |                                                                            |  |  |    | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                            |  |  |        | 事業費 | 6,000 円 |        |  |  |    |   |  |   |   |  |   |   |  |   |
|------|------|--------|-------|----------|----------|-------|--|--|---|------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|--|--|----|---------------------|--------------------------------------------|--|--|--------|-----|---------|--------|--|--|----|---|--|---|---|--|---|---|--|---|
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |          | 高齢者福祉の充実 |       |  |  |   |                                    |           | 介護保険における住宅改修の中で、ケアプランを作成していない事業所が「住宅改修が必要な理由書」作成をした場合、1件につき2,000円の手数料を支払う。 |  |  |    |                     | 事業所からの申請について、ケアマネジャーの事務負担を考慮し、申請を簡易なものにした。 |  |  |        |     | 事業実績    |        |  |  |    |   |  |   |   |  |   |   |  |   |
|      | 基本事業 |        | 02    |          | 介護予防の充実  |       |  |  |   |                                    |           |                                                                            |  |  |    |                     |                                            |  |  |        |     | 支払い件数   |        |  |  |    |   |  |   |   |  |   |   |  |   |
|      |      |        |       |          |          |       |  |  |   |                                    |           | ②事務事業の課題                                                                   |  |  |    |                     | ④今後の方針・課題解決策                               |  |  |        |     |         |        |  |  |    |   |  |   |   |  |   |   |  |   |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |          |          | 高齢介護係 |  |  |   | 適正な改修を推進するため、ケアマネジャーが関わる住宅改修を支援する。 |           |                                                                            |  |  | 継続 |                     |                                            |  |  | 令和 4年度 |     |         | 令和 5年度 |  |  | 単位 |   |  |   |   |  |   |   |  |   |
| 事業期間 |      |        | 継続事業  |          |          | 会計    |  |  | 4 |                                    |           |                                                                            |  |  |    |                     |                                            |  |  | 款      |     |         | 3      |  |  | 項  |   |  | 3 |   |  | 目 |   |  | 3 |
|      |      |        |       |          |          |       |  |  |   |                                    |           |                                                                            |  |  |    |                     |                                            |  |  |        |     |         |        |  |  |    | 1 |  |   | 3 |  |   | 件 |  |   |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |      | 000014 |       | 認知症総合支援事業 |          |       |  |   | ① 事務事業の内容 |                                                                                                     |                                                                                          |          |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                                         |                                                                                     |              |  | 事業費 |      | 1,306,000 円 |            |        |   |    |  |
|----------|------|--------|-------|-----------|----------|-------|--|---|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|-----|------|-------------|------------|--------|---|----|--|
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02    |           | 高齢者福祉の充実 |       |  |   |           | 認知症高齢者支援のため、専門医が早期に介入する、認知症初期集中支援チームを専門機関に委託設置。また、認知症カフェ等の居場所づくりや、認知症サポーター養成講座を開催し、認知症に対する理解を深めていく。 |                                                                                          |          |  |                     | 認知初期集中支援チーム・包括と連携し、相談ケース3件、令和4年度からの継続相談ケース2件の支援を終了した。また、認知症カフェには再開を促した。 |                                                                                     |              |  |     | 事業実績 |             |            |        |   |    |  |
|          | 基本事業 |        | 02    |           | 介護予防の充実  |       |  |   |           |                                                                                                     |                                                                                          |          |  |                     |                                                                         |                                                                                     |              |  |     |      |             |            |        |   |    |  |
|          |      |        |       |           |          |       |  |   |           |                                                                                                     |                                                                                          | ②事務事業の課題 |  |                     |                                                                         |                                                                                     | ④今後の方針・課題解決策 |  |     |      |             | 認知症カフェ利用者数 |        |   |    |  |
| 組織名      |      |        | 町民福祉課 |           |          | 高齢介護係 |  |   |           |                                                                                                     | 認知症の専門機関が町内にはないので、利根沼田管内の町村と連携して、事業をすすめていく必要がある。また認知症カフェについては、新型コロナ感染時の休止状態が続いているところがある。 |          |  |                     |                                                                         | 認知症カフェ6か所中3か所のみの実施であった。今後、認知症カフェ担当者との連絡会を実施し、認知症カフェが継続して運営できる方法をカフェの担い手と協議し、支援していく。 |              |  |     |      | 令和 4年度      |            | 令和 5年度 |   | 単位 |  |
| 事業期間     |      | 継続事業   |       | 会計        |          | 4     |  | 款 |           | 3                                                                                                   |                                                                                          |          |  |                     |                                                                         |                                                                                     |              |  |     |      | 項           |            | 3      |   | 目  |  |
|          |      |        |       |           |          |       |  |   |           |                                                                                                     |                                                                                          |          |  |                     |                                                                         |                                                                                     |              |  |     | 435  |             | 502        |        | 人 |    |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000003 |       | 地域支援審査支払事業 |              |       |          |   |  |   | ① 事務事業の内容 |                                                       |      |              |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |   |    |  |  | 事業費 |                     | 144,816 円 |  |   |  |        |  |    |  |
|------|------|--------|-------|------------|--------------|-------|----------|---|--|---|-----------|-------------------------------------------------------|------|--------------|--|---------------------|---|----|--|--|-----|---------------------|-----------|--|---|--|--------|--|----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |            | 高齢者福祉の充実     |       |          |   |  |   |           | 介護予防・日常生活支援総合事業の実施に必要な費用の支払決定に係る審査及び支払の事務の手数料の支払いを行う。 |      |              |  |                     | － |    |  |  |     | 事業実績                |           |  |   |  |        |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 03    |            | 介護サービス利用の適正化 |       |          |   |  |   |           |                                                       |      |              |  |                     |   |    |  |  |     | 総合事業の請求に関する国保連の支払件数 |           |  |   |  |        |  |    |  |
|      |      |        |       |            |              |       | ②事務事業の課題 |   |  |   |           |                                                       |      | ④今後の方針・課題解決策 |  |                     |   |    |  |  |     |                     |           |  |   |  |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |            |              | 高齢介護係 |          |   |  |   |           |                                                       | 課題なし |              |  |                     |   | 継続 |  |  |     |                     |           |  |   |  |        |  |    |  |
|      |      |        |       |            |              |       |          |   |  |   |           |                                                       |      |              |  |                     |   |    |  |  |     |                     | 令和 4年度    |  |   |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間 |      |        | 継続事業  |            |              | 会計    |          | 4 |  | 款 |           | 3                                                     |      |              |  |                     |   |    |  |  |     |                     | 項         |  | 4 |  | 目      |  | 1  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業     |          | 000028 |       | 第1号被保険者保険料還付金事業 |              |       |   |   |   |   | ① 事務事業の内容 |   |                                                                                                                                 |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |        |         |  | 事業費            |        | 570,300 円    |    |  |
|----------|----------|--------|-------|-----------------|--------------|-------|---|---|---|---|-----------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------|--------|---------|--|----------------|--------|--------------|----|--|
| 施策<br>体系 | 施策       |        | 02    |                 | 高齢者福祉の充実     |       |   |   |   |   |           | — | 介護保険料は、死亡や税情報更正などの諸状況により、常に再計算をしているが、死亡等に伴う減額による還付も社保庁からの還付の可否の通知を待つ必要があり、多くのケースで年度を跨いでしまうことがある。そういった該当者(相続人)に対し、過誤納保険料を還付する事業。 |  |                     |        | 事業実績    |  |                |        |              |    |  |
|          | 基本事業     |        | 03    |                 | 介護サービス利用の適正化 |       |   |   |   |   |           |   |                                                                                                                                 |  |                     |        |         |  |                |        |              |    |  |
|          | ②事務事業の課題 |        |       |                 |              |       |   |   |   |   |           |   |                                                                                                                                 |  |                     |        |         |  |                |        | ④今後の方針・課題解決策 |    |  |
| 組織名      |          |        | 町民福祉課 |                 |              | 高齢介護係 |   |   |   |   | 課題なし      |   |                                                                                                                                 |  | 継続                  |        |         |  | 第1号被保険者保険料還付金額 |        |              |    |  |
|          |          |        |       |                 |              |       |   |   |   |   |           |   |                                                                                                                                 |  |                     |        |         |  |                |        |              |    |  |
| 事業<br>期間 | 継続事業     |        |       | 会計              | 4            | 款     | 7 | 項 | 1 | 目 | 1         |   |                                                                                                                                 |  |                     | 令和 4年度 |         |  |                | 令和 5年度 |              | 単位 |  |
|          |          |        |       |                 |              |       |   |   |   |   |           |   | 559,200                                                                                                                         |  |                     |        | 570,330 |  | 円              |        |              |    |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

| 事務事業 |      | 000029 |       | 償還金事業 |              |       |  |   |  | ① 事務事業の内容 |                                                                                                                    |                                                                    |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |              |    |  | 事業費 |                  | 67,150,479 円 |  |        |  |    |  |
|------|------|--------|-------|-------|--------------|-------|--|---|--|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--|---------------------|--------------|----|--|-----|------------------|--------------|--|--------|--|----|--|
| 施策体系 | 施策   |        | 02    |       | 高齢者福祉の充実     |       |  |   |  |           | 事業年度において、介護保険事業運営に必要な法定負担分等(国25%県12.5%支払基金28%町分は除く)の交付額と、実績に対する負担金等の交付額が過大だった場合、国の交付金等は次年度末に返還するため、繰越金を財源に返還処理を行う。 |                                                                    |  |                     | —            |    |  |     | 事業実績             |              |  |        |  |    |  |
|      | 基本事業 |        | 03    |       | 介護サービス利用の適正化 |       |  |   |  |           |                                                                                                                    |                                                                    |  |                     |              |    |  |     |                  |              |  |        |  |    |  |
|      |      |        |       |       |              |       |  |   |  |           | ②事務事業の課題                                                                                                           |                                                                    |  |                     | ④今後の方針・課題解決策 |    |  |     | 介護保険第1号被保険者(年度末) |              |  |        |  |    |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |       |              | 高齢介護係 |  |   |  |           |                                                                                                                    | コロナ感染拡大の影響が続いたため、サービスの利用が減少し、実績精算により、前年度の補助金等の償還が例年より多い状態が近年続いている。 |  |                     |              | 継続 |  |     |                  | 令和 4年度       |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間 |      | 継続事業   |       | 会計    |              | 4     |  | 款 |  | 7         |                                                                                                                    |                                                                    |  |                     |              |    |  |     |                  | 項            |  | 1      |  | 目  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|          |      |        |       |            |                 |          |  |   |           |                                                                          |                                                               |  |  |                     |                                                      |                                                             |  |  |     |              |           |  |        |  |    |  |
|----------|------|--------|-------|------------|-----------------|----------|--|---|-----------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|--|---------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|-----|--------------|-----------|--|--------|--|----|--|
| 事務事業     |      | 000008 |       | 地域ケア会議推進事業 |                 |          |  |   | ① 事務事業の内容 |                                                                          |                                                               |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果 |                                                      |                                                             |  |  | 事業費 |              | 111,800 円 |  |        |  |    |  |
| 施策<br>体系 | 施策   |        | 02    |            | 高齢者福祉の充実        |          |  |   |           | 地域包括支援センター等において、他職種協働による個別事例の検討を行い、地域のネットワーク構築、ケアマネジメント支援、地域課題の把握等を推進する。 |                                                               |  |  |                     | 生活支援体制整備事業の地区に配置されたコーディネーターが地域ケア会議に参加し、地域課題と一緒に検討する。 |                                                             |  |  |     | 事業実績         |           |  |        |  |    |  |
|          | 基本事業 |        | 01    |            | 生きがいづくりと社会参加の促進 |          |  |   |           |                                                                          |                                                               |  |  |                     |                                                      |                                                             |  |  |     | 地域ケア個別会議開催回数 |           |  |        |  |    |  |
|          |      |        |       |            |                 | ②事務事業の課題 |  |   |           |                                                                          | ④今後の方針・課題解決策                                                  |  |  |                     |                                                      |                                                             |  |  |     |              |           |  |        |  |    |  |
| 組織名      |      |        | 町民福祉課 |            |                 | 福祉相談係    |  |   |           |                                                                          | 地域資源の活用を必要としているが、地域の支援者の発掘がすすんでいない。個別会議が地域全体の課題の把握につながる事が少ない。 |  |  |                     |                                                      | 地域ケア個別会議や専門職の「医療・介護・認知症部会」などからの課題を集約し、地域ケア推進会議等で政策形成へ繋げていく。 |  |  |     |              | 令和 4年度    |  | 令和 5年度 |  | 単位 |  |
| 事業期間     |      | 継続事業   |       | 会計         |                 | 4        |  | 款 |           | 3                                                                        |                                                               |  |  |                     |                                                      |                                                             |  |  |     |              | 項         |  | 3      |  | 目  |  |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |       |                 |   |       |   |   |                                                                                                    |   |          |                                                            |                                                         |  |              |                                                         |                            |  |           |        |        |    |
|------|------|--------|-------|-----------------|---|-------|---|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|--------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|--|-----------|--------|--------|----|
| 事務事業 |      | 000006 |       | 高齢者成年後見制度利用支援事業 |   |       |   |   | ① 事務事業の内容                                                                                          |   |          |                                                            | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果                                     |  |              |                                                         | 事業費                        |  | 245,173 円 |        |        |    |
| 施策体系 | 施策   | 02     |       | 高齢者福祉の充実        |   |       |   |   | 認知症、知的障害、精神障害などで判断能力が十分でない人の権利を守る援助者を選び本人を法律的に支援する制度を周知して利用をすすめる。制度の利用に当たり、費用負担が困難な者に対し、その費用を助成する。 |   |          |                                                            | 地域包括支援センターと連携し、2件の町長申立てを行い、1人の後見人等が選任された。1人はR6年度に選任された。 |  |              |                                                         | 事業実績<br><br>町長による成年後見申立て件数 |  |           |        |        |    |
|      | 基本事業 | 01     |       | 生きがいづくりと社会参加の促進 |   |       |   |   |                                                                                                    |   |          |                                                            |                                                         |  |              |                                                         |                            |  |           |        |        |    |
|      | 組織名  |        | 町民福祉課 |                 |   | 福祉相談係 |   |   |                                                                                                    |   | ②事務事業の課題 |                                                            |                                                         |  | ④今後の方針・課題解決策 |                                                         |                            |  |           |        |        |    |
| 事業期間 |      | 継続事業   |       | 会計              | 4 | 款     | 3 | 項 | 3                                                                                                  | 目 | 3        | 申立てする人の増加や成年後見人（専門職）の人材不足、困難なケースが少なくなく、裁判所が後見人等の選任に時間を要する。 |                                                         |  |              | R6年度から中核機関を社会福祉協議会に委託する準備中。後見等を担当する専門職や団体等と連携できる体制を整える。 |                            |  |           | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 単位 |
|      |      |        |       |                 |   |       |   |   |                                                                                                    |   |          |                                                            |                                                         |  |              | 0                                                       |                            |  |           | 2      | 人      |    |

令和 6 年 6 月 25 日作成 (令和 年 月 日更新)

|      |      |        |       |               |   |       |   |   |                                                                                             |   |   |  |  |                                                                                       |  |  |   |   |            |        |             |  |
|------|------|--------|-------|---------------|---|-------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|---|------------|--------|-------------|--|
| 事務事業 |      | 000021 |       | 在宅医療・介護連携推進事業 |   |       |   |   | ① 事務事業の内容                                                                                   |   |   |  |  | ③課題解決のため取り組んだ事、その結果                                                                   |  |  |   |   | 事業費        |        | 2,356,921 円 |  |
| 施策体系 | 施策   | 02     |       | 高齢者福祉の充実      |   |       |   |   | 医療と介護の両方を必要とする高齢者等が、住み慣れた地域で一生自分らしく暮らしていくため、利根沼田管内市町村が沼田利根医師会相談室に業務委託し、他職種で連携して支援していく体制を作る。 |   |   |  |  | 「エンディングノートサミット」の合同開催、「ほほえみノートの活用」「ACP」について地域住民等に出席講座の開催。他職種間の連携促進のため勉強会の開催。           |  |  |   |   | 事業実績       |        |             |  |
|      | 基本事業 | 03     |       | 介護サービス利用の適正化  |   |       |   |   |                                                                                             |   |   |  |  |                                                                                       |  |  |   |   | 運営推進会議開催回数 |        |             |  |
|      |      |        |       |               |   |       |   |   | ②事務事業の課題                                                                                    |   |   |  |  | ④今後の方針・課題解決策                                                                          |  |  |   |   |            |        |             |  |
| 組織名  |      |        | 町民福祉課 |               |   | 福祉相談係 |   |   | 目指すべき地域の姿を4つの場面「入退院支援」「看取りの場面」「日常の療養支援」「急変時の対応」毎に、他職種間で共有し実現に向け調整していく。                      |   |   |  |  | 目指すべき地域の姿を4つの場面「入退院支援」「看取りの場面」「日常の療養支援」「急変時の対応」毎に、他職種間で共有し実現に向け連携体勢の構築や企画を行い実行に移していく。 |  |  |   |   | 令和 4年度     | 令和 5年度 | 単位          |  |
| 事業期間 | 継続事業 |        |       | 会計            | 4 | 款     | 3 | 項 | 3                                                                                           | 目 | 4 |  |  |                                                                                       |  |  | 2 | 2 | 回          |        |             |  |