

施策マネジメントシート(2024年度の振り返り、総括)

作成日 2025 年 8 月 1 日

基本目標	I	誰もが安心して安全でゆとりを感じるまち						
施策	2	高齢者福祉の充実	主管課	名称	町民福祉課		関係課	子育て健康課 健康推進係
				課長	高橋 輝			
				担当係	高齢介護係			
			      					

目的と基本方針	住み慣れた地域で自分らしく、いきいきと暮らす
	・高齢者がいつまでも住み慣れた地域で自分らしく、いきいきと暮らすことができる環境づくりを推進する。

考え基本事業の	・高齢者の就労機会の確保や、生涯学習事業と連携するなど幅広い取り組みによって、高齢者が自分にあった社会参加により活躍できる地域づくりを目指す。 ・高齢者がいつまでも健康でいきいきと暮らせるために、心身の健康を維持・増進できるように介護予防を推進する。 ・認知症や重度な要介護状態になっても、住み慣れた地域で自分らしい暮らしを続けることができるよう、地域包括ケアシステムの構築を推進し、担い手を増やすとともに、地域の支え合いの仕組みづくりを促進する。
---------	--

基本事業	基本事業名	対象	意図	取り組み方針
	1 生きがいづくりと社会参加の促進	町内の高齢者	活動的で生きがいのある生活や人生を送る。	高齢者が社会参加の機会を得られるような支援を行い、地域の中で活躍できる場を創出する。
	2 介護予防の充実	町内の高齢者	心とからだの能力や機能を維持・向上する。	介護予防教室や地区の健康教室を活性化させ、通いの場の一層の充実を図る。
	3 介護サービス利用の適正化	町内の高齢者	介護給付費の適正化を図る。	ケアプラン点検の実施や事例検討などにより、また、国保連データの縦覧点検、医療給付との突合、住宅改修・福祉用具の点検などにより介護給付費の適正化を図る。
	4			

施策を取り巻く状況	1. 施策の現状 ・本町の高齢化率は2023(令和5)年度末に42.8%となり、県内でも3番目に高い数字となっている。今後は「現役世代の急減」も相まって、高齢者の占める割合が一層高くなることが想定される。 ・本町は要介護・要支援認定率が全国や県と比較して高く、認知症高齢者や一人暮らし高齢者など、日常生活において何らかの支援や見守りが必要とする人が増加することが予想される。 ・介護保険認定率が2023(令和5)年上半年期の集計で県内で3番目(業務分析データ)に高く、最新の集計では一人あたりの介護費用額が県内で8番目と比較的高水準である。 ・介護認定も入院時に合わせて病院から介護申請を勧めているケースも多いため、比較的、介護度も重めに出る傾向がある。	2. 施策の課題 ・高齢者が自分自身の持っている知識や経験を活かして活躍するための社会参加の機会づくりや、地域で気軽に交流できる環境の整備が求められている。 ・高齢者が住み慣れた地域や家庭で安心して暮らし続けられよう、医療、介護、福祉が一体的に提供される地域包括ケアシステムを深化・推進していく必要がある。 ・より多くの高齢者が積極的に介護予防教室などに参加してもらうことが必要。特に男性高齢者の参加者が少ないことが課題。 ・地域住民同士の互助や共助による生活支援等の支え合いが不足している。
	3. 施策を取り巻く状況(対象や法令等)は今後どのように変化する？ ・超高齢社会により、支える側の割合が年々減少するため、介護保険料の増加や見守る側とサービスの担い手不足が問題となってくる。	4. 施策に対して、住民や議会からどんな意見や要望が寄せられているか？ ・公共交通の不便さに対する不満やデマンドバス運行などへの要望。 ・買物支援、ゴミ出し、除雪等生活援助などへの要望。 ・高齢者の集いの場やつながりの機会の確保などへの要望。

施策のための役割・目標達成	1. 町民(事業所、地域、団体)の役割 ・介護予防のための健康教室などへ積極的に参加し、運営に携わる。 ・地域における居場所づくりに務める。 ・認知症の方や一人暮らしの高齢者の見守りや声掛けなど、地域住民の支え合いづくりを行う。 ・企業や団体における担い手の人材育成に努める。	2. 行政(町、県、国)の役割 ・医療や介護、福祉、地域等の連携を図り、地域包括ケアシステムの構築を目指す。 ・介護予防の必要性を周知し、町民が参加しやすい事業を検討・推進する。 ・地域でサービスを提供するための担い手の育成を図る。 ・介護保険制度の適正な運営を図る。

施策	2	高齢者福祉の充実	主管課	名称	町民福祉課
				課長	高橋 輝

施策の成果指標	成果指標名		単位	区分	2021年度(R3)	2022年度(R4)	2023年度(R5)	2024年度(R6)	2025年度(R7)	2026年度(R8)	2027年度(R9)
	A	生きがいを感じている高齢者の割合	%	実績値	67.1	73.8	78.6	75.3			
				目標値		80.0	70.0	72.0	72.0	74.0	74.0
	B	平均余命と健康寿命の差	年	実績値	男1.5、女3.4	男1.9、女3.5	男1.8、女3.6	男1.5、女3.2			
				目標値		—	男1.9、女3.5	男1.8、女3.4	男1.7、女3.4	男1.6、女3.3	男1.5、女3.3
	C			実績値							
				目標値		—					
	D			実績値							
				目標値							

成果指標の達成状況	A	達成
	B	達成
	C	
	D	

成果指標の要因	A	令和5年度は新型コロナの五類への移行に伴い、各地域での活動が一斉に再開されたことにより、一時的に割合が大きく増加したが、移動支援や買物支援などの日常生活の不安感も依然として根強く、結果微減したのではと推測される。
	B	男性0.3ポイント、女性も0.4ポイント改善した。コロナが落ち着き、外に出る機会が増えたことにより、介護予防教室や認知症対策事業などに参加する機会も増え、より健康に過ごす高齢者が増加していると思われる。
	C	
	D	

基本事業の成果指標	基本事業名		指標名	単位	区分	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度	2026年度	2027年度
	1	生きがいづくりと社会参加の促進	A 介護予防サポーター登録人数	人	実績値	33	35	51	50			
					目標値		—	36	38	38	39	39
			B		実績値							
					目標値							
	2	介護予防の充実	A 地域における介護予防教室の開催箇所数	箇所	実績値	19	18	18	16			
					目標値		19	20	20	20	21	21
			B		実績値							
					目標値							
	3	介護サービス利用の適正化	A 第1号被保険者1人あたりの給付月額	千円／月	実績値	28.7	27.9	27.7	27.3			
					目標値		—	30.5	31.4	32.3	33.3	34.1
			B		実績値							
					目標値							
	4		A		実績値							
					目標値							
			B		実績値							
					目標値							

基本事業 取り組み状況・増減の分析・課題・取り組み	取り組み状況		目標に対する増減の要因分析	現状の課題	具体的な取り組み
	1	介護予防事業の地域の担い手育成のため、介護予防サポーター養成講座を開催することで、サロンや健康教室などの通いの場の運営方法について学んでもらった。	R4年度からの養成講座の見直しにより登録者数は増加した。R6年度は高齢化による減もあったが新規登録もあり、結果1名減となった。	自分の勉強のために研修を受けた方が多く、自主的な地域活動につながっていない。また、サポーターの高齢化や、後継者不足も課題。	介護予防サポーター連絡会(年6回)でスキルアップ研修やサポーター同士の情報交換を実施し、地域活動移行への意識づけを行う。
	2	地区ごとに健康教室(195回)やサロン(358回)などを実施。	教室に頼らず自分たちが行いたいグラウンドゴルフやヨガ等に切り替える地区が見受けられたことも減少要因の一つと思われる。	参加者がほとんどいない地区がでてきており、地域差が出ている。	開催方法や場所など、新たな工夫をし、参加しやすい環境を整える。
	3	ケアプラン点検を居宅介護支援事業所に対し計画的に実施した。また、国保連データの縦覧点検、医療給付との突合、住宅改修・福祉用具の点検などを実施し適正化に努めた。	老人保健施設が廃止となり、有料老人ホームに変わったことや、介護費用の適正化に努めたことなどにより、給付総額が減少したことが要因と思われる。	ケアプラン点検には、専門的知識が必要であり、対象者に対して、点検可能な件数が限られてしまう。	今後、居宅介護支援事業所だけでなく、有料老人ホーム等へ訪問してのケアプラン点検を増やすとともに、国保連合会分析システム情報等を利用して効率的な適正化を図る。
	4				

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000007		国民年金事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		567,604 円							
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						国民年金市町村事務処理基準に基づき、国民年金法、国民年金法施行令、国民年金法施行規則などや地方自治法第245条の9第3項に基づき行う事業。				年金事務所への電話照会や、ねんきんネットを使用して相談に対応。				事業実績								
	基本事業		01		生きがいづくりと社会参加の促進														各種申請等進達件数								
組織名				町民福祉 課		国保・年金 係						②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				令和 5年度		令和 6年度		単位			
事業期間		継続事業		会計		1 款		3 項		1 目		2		ねんきんネットの導入により幅広い相談に対応できるようになったが、ねんきんネットで照会できない記録もある。 障害年金の相談・申請が増えており、窓口対応において、より深い知識や経験が必要となる。				引き続き、日本年金機構の提示に従い業務を行う。				789		770		件	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000003		老人クラブ活動支援事業						① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		2,138,398 円			
施策体系	施策	02		高齢者福祉の充実						老人クラブが行う、生きがいと健康づくりのための多様な社会活動やボランティア活動などの各種活動を通じて、高齢者の社会参加を促進すると共に明るい長寿社会の実現と保健福祉の向上を目的とする事業。					特になし					事業実績					
	基本事業	01		生きがいづくりと社会参加の促進																老人クラブ会員数					
										②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策										
組織名				町民福祉 課		障害・福祉 係				課題なし					特になし					令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業		会計	1	款	3	項	1	目											3	1,081		1,081		人

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000001		敬老祝金支給事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		14,849,188 円			
施策体系	施策	02		高齢者福祉の充実						多年にわたり社会に貢献された老人を敬愛し長寿を祝うと共にその福祉増進に寄与するため、敬老祝い金を支給する事業。				特になし				事業実績					
	基本事業	01		生きがいづくりと社会参加の促進														敬老祝金支給者数/敬老祝カード交付者数					
										②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
組織名				町民福祉 課		障害・福祉 係				課題なし				特になし				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業		会計	1	款	3	項	1	目									3	185/4,187		180/4,241		人

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000005		シルバー人材センター運営支援事業					① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		6,000,000 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					高齢者の就労機会の創設、閉じこもり防止などの介護予防対策として設立されたシルバー人材センターの運営費です。					特になし					事業実績						
	基本事業		01		生きがいづくりと社会参加の促進															就業延人数						
											②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策										
組織名				町民福祉 課		障害・福祉 係					令和2年度から補助事業として実施。今後受注件数及び会員数を増やし、高齢者福祉の充実を図る必要がある。					特になし					令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業		会計	1	款	3	項	1	目	3											6,716		5,705		人	

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000008		一人暮らし高齢者等配食サービス事業							① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		2,919,200 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実							一人暮らし高齢者や老々世帯等で食事が作れない状態などにより栄養管理に偏りがみられる高齢者を対象に、週1回昼食を支援し健康保持を図ると共に安否確認を行う。				特になし				事業実績			
	基本事業		02		介護予防の充実															配食サービス延利用者数			
組織名		町民福祉 課		障害・福祉 係							②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策								
事業期間		継続事業		会計	1	款	3	項	1	目	3	調理、配達の人員不足により、サービス受入人数に限界がきている。				特になし				令和 5年度	令和 6年度	単位	
																				3,464	3,384	人	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000011		高齢者等紙おむつ支給事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		2,288,517 円							
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				在宅で紙おむつ等が必要とする要介護高齢者等に紙おむつ等を支給する事業を実施することにより、該当者及びその家族の身体的・経済的負担の軽減を図り、もって福祉の増進に資することを目的とする事業。				令和3年度より、一般補助の部分を3,000円から2,000円に縮小して継続。 要介護重度高齢者に対する支給は昨年度と同様。				事業実績								
	基本事業		02		介護予防の充実												紙おむつ給付額								
	組織名		町民福祉 課		障害・福祉 係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				令和 5年度		令和 6年度		単位				
事業期間	継続事業			会計	1	款	3	項	1	目	3	財源となっていた県補助金が令和3年度より廃止になる。				財源（県補助）がなくなったが、要望があるため、事業を縮小して継続				2,547		2,289		千円	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000012		高齢者世帯等冬期生活支援事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		942,000 円	
施策体系	施策	02		高齢者福祉の充実						労力的かつ経済的に自力で除雪等が困難な高齢者及び要介護者に対して、除雪は1人2回までで1回あたり10,000円、積雪により避難施設に緊急避難した場合は1ヶ月まで1泊2,500円を補助する事業。				特になし				事業実績			
	基本事業	02		介護予防の充実														除雪等支援回数			
										②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策							
組織名		町民福祉 課			障害・福祉 係			課題なし				特になし				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業			会計	1	款	3									項	1	目	3	1	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000009		介護用車両購入費補助事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		100,000 円					
施策体系	施策	02		高齢者福祉の充実						寝たきりの高齢者及び身体障害者等を同乗させて外出する場合に使用する、車いす仕様車等の購入又は改造に要した経費の一部を補助する。				特になし				事業実績							
	基本事業	01		生きがいづくりと社会参加の促進														補助金交付決定件数							
組織名		町民福祉 課			障害・福祉 係			②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				令和 5年度		令和 6年度		単位					
事業期間	継続事業			会計	1	款	3	項	1	目	3	課題なし				特になし				0		1		件	

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000015		介護資格取得等支援事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		316,200 円									
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						介護職員初任者研修の受講に要する費用の一部を補助し高齢者等の介護に従事する人材の育成を図ることで、町内施設等で働く介護職員の増加に寄与する事を目的とした事業。								事業実績										
	基本事業		02		介護予防の充実														申請数										
											②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策														
組織名		町民福祉 課				高齢介護 係						無し				町内施設等で働く介護職員の増加及び資質の向上を目指し補助内容の充実を図る。				令和 5年度		令和 6年度		単位					
事業期間		継続事業				会計		1		款										3		項		1				目	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000002		福祉おでかけタクシー事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		872,174 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						高齢者及び重度障害者の日常生活の利便性の向上、社会活動の拡大を図るため、福祉おでかけカードを交付する。 (高齢者10,000円、重度障害者15,000円)				特になし				事業実績				
	基本事業		01		生きがいづくりと社会参加の促進														交付者数				
												②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策							
組織名		町民福祉 課		障害・福祉 係						課題なし				特になし				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業		会計	1	款	3	項	1	目									3	140		117		人

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000001		自立支援型ホームヘルプサービス事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		140,000 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						介護保険の認定結果において要介護状態が非該当の判定を受けた方で生活支援が必要な高齢者を対象に生活援助を支援する事業。				特になし				事業実績			
	基本事業		02		介護予防の充実														生活援助利用延回数(要介護状態自立の方)・通院介助利用延回数(要介護状態要支援1以上の方)			
組織名		町民福祉 課				障害・福祉 係						②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策						
事業期間		継続事業				会計	1	款	3	項	1	目	3	課題なし				特になし				
																		令和 5年度	令和 6年度	単位		
																		26・167	0・140	回		

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000002		生活管理指導短期宿泊事業						① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		68,600 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						生活困窮者などで著しく栄養管理や生活管理が劣っている高齢者、若しくは虐待などで一時的緊急避難が必要な高齢者を保護し短期的(7日間)な生活管理指導を養護老人ホームで行う事業					ケース毎の先行きの見込みや緊急性、介護サービスでの対応が可能か等で判断。					事業実績			
	基本事業		02		介護予防の充実																利用延日数			
組織名		町民福祉 課		福祉相談 係						②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策									
事業期間		継続事業		会計	1	款	3	項	1	目	3	介護保険のショートステイとの区分け					継続					令和 5年度	令和 6年度	単位
																						73	14	日

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000010		在宅介護介護者慰労事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	3,000,000 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						介護認定により、要介護4又は5と認定された65歳以上の高齢者を居宅で1年以上継続して介護している介護者に慰労金を給付する事業。施設入所又は入院の累積が年間100日以上ある場合は対象外。				特になし				事業実績		
	基本事業		02		介護予防の充実														在宅介護慰労金該当者数		
組織名			町民福祉 課			障害・福祉 係			②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策								
									課題なし				特になし				令和 5年度 令和 6年度 単位				
事業期間	継続事業			会計	1	款	3	項	1		目	3					27	25	人		

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000016		高齢者健康づくり促進事業					① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		30,000 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					高齢者の自主的な健康づくり及び運動習慣の定着を図り、高齢期に増加する高血圧及び高血圧性疾患の慢性化並びに重症化を予防する。										事業実績						
	基本事業		02		介護予防の充実															申請数						
											②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策										
組織名				町民福祉 課		高齢介護 係					無し					事業内容の周知を図り利用者の増加に繋げ健康づくりを促す					令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業		会計	1	款	3	項	1	目	3											13		8		件	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 7 年 7 月 15 日更新)

事務事業		000021		買い物de介護予防事業										① 事務事業の内容		③課題解決のため取り組んだ事、その結果		事業費	825,000 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実										移動支援が必要な高齢者に対し、買い物支援及び運動等の介護予防事業を一体的に行う、デイサービス事業を実施する。自力で買い物が可能な方を対象とし、介護予防体操を行った後、ショッピングに出かける。町内3地区に概ね月2回ずつ実施。		送迎の都合などで、介護予防の教室にこれまで参加できなかった人が「集いの場」で定期的な体操が実施できるようになる。また、総合事業対象者を除いた、自力で買い物ができるが買い物支援が必要な高齢者を対象とし、介護事業所の対象者との線引きを行う。さらに、介護が必要ではない方を対象とするため、ボランティアに参加してもらいやすくなる。		事業実績		
	基本事業		02		介護予防の充実																
							②事務事業の課題										④今後の方針・課題解決策		延べ利用者数		
組織名		町民福祉 課		高齢介護 係										・買い物支援や送迎がある集いの場へ出かけたいという高齢者の要望がある。 ・通所介護事業所が月夜野地区では飽和状態である。 ・地区の健康教室について、地域によっては参加者がほとんどいない地区がでてきたため、廃止等を考える必要がでてきた。		高齢者の集いの場への参加や外出を促し、介護予防の啓発を一体的に行うことにより、高齢者が健康で住み慣れた地域で暮らし続けることができる町を目指す。		令和 5年度	令和 6年度	単位	
事業期間	継続事業		会計	1	款	3	項	1	目	3					—		328		人		

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000006		老人保護措置事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		29,568,691 円				
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				65歳以上の高齢者で環境上の理由及び経済的理由により居宅にて生活することが困難な者、又は、虐待などで緊急に保護しなければならない高齢者を対象に養護老人ホームなどへ町が入所措置する事業。				ケース毎の状況を見極め、入所の必要性について判断。				事業実績					
	基本事業		02		介護予防の充実												入所措置者数					
									②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
組織名			町民福祉 課			福祉相談 係			介護保険の利用や生活保護の受給による在宅生活の継続等で、措置者数が減少してきているが、制度としては必要。				継続				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計		1 款		3 項									1 目		3		5	

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000004		屋内ゲートボール場管理運営事業					① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		220,080 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					屋内ゲートボール場の維持管理及び運営。				厳しい財政状況が続いていることから、大がかりな修繕などはできないため、経費節減に努めた。				事業実績						
	基本事業		01		生きがいづくりと社会参加の促進													利用者数						
										②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策										
組織名			町民福祉 課			障害・福祉 係					施設の老朽化による鉄骨の歪みや雨漏りなど、利便性は悪く、建替などの大規模修繕も必要な段階にきているが、利用者数も減少傾向にあり、必要最小限の修繕により対応している。				今後も厳しい財政状況が続くことから、これまで同様に経費節減を行い施設の維持管理に努めていきたい。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計		1	款	3	項	1									目	3	1,428		1,990	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000005		介護保険利用者負担軽減事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		97,462 円					
施策 体系	施策		02		高齢者福祉の充実				低所得者で生計が困難である者に、社会福祉法人が提供する介護サービス利用料について、法人の社会的役割から利用者負担を軽減することにより、介護保険の利用促進を図ることを目的として実施。本事業は、社会福祉法人が減免を行ったことに対する市町村等の補助金支給事務。				－				事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化												申請件数 ※承認、不承認合計						
									②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策										
組織名			町民福祉 課			高齢介護 係			課題なし				継続				令和 5年度		令和 6年度		単位		
事業 期間		継続事業		会 計		1		款		3		項		1		目		6					

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000003		地域介護予防活動支援事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		1,051,085 円						
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						介護予防サポーター養成研修の育成を行い、研修会・連絡会を実施し、介護予防サポーターの資質の向上を図るとともにお互いの交流を深める。				自身の地域活動に役立てるような研修会を企画し、実施した。				事業実績							
	基本事業		02		介護予防の充実														養成研修・連絡会・サポーター養成数							
											②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策											
組織名			町民福祉 課			高齢介護 係							活動の場・機会が少ないため活動の展開が難しい。				地域づくりの研修会の強化をし、住民主体の集いの場が立ち上げられるように支援していく。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計	1	款	3	項	1	目	6	3・6・初級のみ20人									5・6・9		回・回・人			

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000004		地域包括支援センター運営事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		33,845,695 円				
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				地域包括支援センター業務として、総合相談支援、権利擁護、介護予防ケアマネジメント、包括的・継続的ケアマネジメント支援を行う。				地域ケア推進会議を年6回、地域ケア個別会議を年7回開催（今年度は訪問介護回数上限超えケースの検討も行う）。ケアマネ連絡会議も実施している。				事業実績					
	基本事業		02		介護予防の充実												地域ケア会議・個別ケア会議・ケアマネ連絡会					
									②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
組織名			町民福祉 課		高齢介護 係				地域包括支援センター業務を行うためには、保健師・社会福祉士・主任介護保険支援専門員の3職種を安定して確保する必要がある。町では専門職の確保ができないため、社会福祉協議会に委託して運営する。				独居高齢者の増加、老老介護、生活困窮、8050問題等高齢者を取り巻く多様な問題解決のため、関係者・部署で連携していく。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計	1	款	3	項									1	目	6	6・6・6		6・6・6

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000004		生活支援体制整備事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		7,501,000 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						誰もが住み慣れた地域で自分らしい暮らしを続けて行けるよう、お互いに地域で支え合える仕組みをつくるため、3地区に生活支援コーディネーターを配置。各地区では、協議体を設置し、地域の課題を把握し、解決方法を考えていく。コーディネーターは各地区の方々と定期的に会議を開催し、地域課題を収集する。				多機関・多世代の方たちと各種講習会を実施し、つながりをつくろうと取り組んだ。				事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化														会議開催回数(各地区)						
組織名				町民福祉 課		高齢介護 係						②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
												生活支援の担い手が増えない課題が長年解決しない。また、協議体に支援側になりえる地域住民の参加が少ない。				各地区のコーディネーターを中心として、地域課題が多機関や多世代と連携・交流して解決できるような仕組みづくりを推進していく。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計		1 款		3 項		1 目		6						12		32		回			

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000020		後期高齢者医療療養給付費負担事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		370,697,011 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						後期高齢者医療保険が保険医療機関に支払う費用の12分の1を町が負担する				特になし				事業実績						
	基本事業		02		介護予防の充実														年間平均被保険者数						
												②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
組織名				町民福祉 課		国保・年金 係						課題なし				特になし				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業		会計		1 款		3 項		1 目		8									4,067		4,120		人	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000033		一般管理事業（後期）				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		649,434 円	
施策体系	施策	02		高齢者福祉の充実				後期高齢者医療制度事務に係る消耗品費（封筒代）や通信運搬費（郵送代）				特になし				事業実績			
	基本事業	03		介護サービス利用の適正化												②事務事業の課題			
組織名		町民福祉 課		国保・年金 係				特になし				特になし				令和 5年度		令和 6年度	単位
事業期間	継続事業		会計	3	款	1	項									1	目	1	1630

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000034		保険料賦課徴収事業（後期）					① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		1,046,106 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					後期高齢者医療保険料の徴収業務					広報やパンフレットなどにより周知を図り、被保険者の理解を得る。 担当者の知識向上を図る。					事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化															年間平均被保険者数						
											②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策										
組織名				町民福祉 課		国保・年金 係					制度改正や税率改正などにより、年々保険料の算定方法が複雑化している。					特になし					令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計		3 款		1 項	2 目												1	4,067		4,120		人

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000036		被保険者情報管理事業(後期)					① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		4,049,016 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					後期高齢者医療制度を運営する上で必要不可欠な標準システムや基幹システムの保守料など。					特になし					事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化															年間平均被保険者数						
										②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策											
組織名			町民福祉 課			国保・年金 係					特になし					特になし					令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業			会計	3	款	1	項	2											目	1	4,067		4,120	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000035		後期高齢者医療広域連合負担事業					① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		331,237,812 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					後期高齢者医療を運営する広域連合に対する職員人件費、事務所経費、電算委託費等の運営費の負担金				特になし				事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化													年間平均被保険者数						
										②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策										
組織名			町民福祉 課			国保・年金 係					課題なし				特になし				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計	3	款	2	項	1										目	1	4,067		4,120	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000037		保険料還付金事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	448,100 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				後期高齢者医療保険料過誤納金の過年度分返還金				特になし				事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化												年間平均被保険者数			
										②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策						
組織名		町民福祉 課				国保・年金 係				課題なし				特になし				令和 5年度	令和 6年度	単位
事業期間	継続事業			会計	3	款	3	項	1									目	1	4,067

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000009		一般管理事業（介護）						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	1,217,406 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						介護サービス受給者及び介護サービス提供事業者等との連絡業務、介護保険システム管理業務委託など				介護サービスを必要な人に使ってもらえるよう、事業所等と連携した。介護保険管理システムを活用し、事業所や被保険者の手続や問い合わせ等に効率的に対応した。				事業実績		
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化														サービス利用者率		
組織名		町民福祉 課				高齢介護 係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				令和 5年度 令和 6年度 単位			
事業期間		継続事業		会計	4	款	1	項	1	目	1	介護サービスを必要とする高齢者数は年々増加しているので、より効率的な事業運営が求められている。				認定の有効期間が最長4年になった事で、更新申請の件数は減ったが、新規で介護サービスを希望される方は横ばいなので、効率性を意識する。					
																84.3 83.4 %					

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000010		被保険者情報管理事業（介護）						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	3,632,638 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						介護保険に係る電算システム借上及び電算保守管理委託料 （認定結果等の情報を、国保連合会や認定審査会と専用の電話回線を使用して共有する。）				総務課での庁内一括契約のため、更新の際など、業務内容や委託料等を検討する。				事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化														サービス未利用者率（在宅）			
													②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策					
組織名			町民福祉 課			高齢介護 係						本事業の主要な者は電算システム会社との委託であり、委託会社との協議等による委託料の見直し				継続				令和 5年度	令和 6年度	単位
事業期間	継続事業			会計	4	款	1	項	1	目	1									15.7	16.6	%

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000008		保険料賦課徴収事業（介護）						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		4,957,530 円													
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						65歳以上の方（第1号被保険者）を対象とし、介護保険料を賦課・徴収する事業。				町の広報、納付書同封文書、窓口来庁時などで制度の周知を図り、理解をいただくよう心がけた。				事業実績														
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																												
												②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				第1号被保険者数 ※月報3月被保険者データ、様式1													
組織名		町民福祉 課				高齢介護 係																											
事業期間		継続事業		会計		4		款		1		項		2		目		1		急速に進む高齢化時代にあり、公的社会保険である同制度の重要性等の周知を更に図り、保険料の適切な賦課及び徴収を行っていく。				今後も引き続き、丁寧に周知徹底を心がけ、適切な制度運用をしていきたい。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
																				7,336				7,274				人					

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000011		介護認定審査事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		16,226,450 円				
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				認定調査を決められた期日内(30日以内)を行う。申請の種類は、新規、区分変更、更新があり、区分変更や更新の申請は事業所への委託ができる。併せて主治医意見書を徴し、調査票とともに審査会に送付し審査の判定を依頼する。				近隣の病院からの意見書の聴取に、適宜訪問に行く等、認定にかかる時間を短縮できるようにとめた。認定期間が延びたため、全体の申請数が減った。				事業実績					
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化												要介護認定申請者数(新規・更新)					
									②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
組織名			町民福祉 課			高齢介護 係			更新申請に人件費と主治医意見書料で1件あたり2万円以上の経費がかかる。また病院からの動機で安易に申請するケースも多い。委託調査では提出された調査票のチェックに尽力したが、判断基準が複雑なため未だに間違いは多く委託調査員のレベルアップにはなかなか繋がっていない。遅延通知書の発送は主治医意見書の遅れによるものが圧倒的に多く、病院関係者と連携を図る必要がある。				今後も、介護サービスが必要な人により適切に使ってもらえるよう、制度説明を行いながら認定審査をする。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間			継続事業			会計 4 款 1 項 3 目 1											316・662		305・556		人	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000022		介護認定調査事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	27,300 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						調査員が訪問して調査を行う。				-				事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化														調査人数			
	組織名		町民福祉 課		高齢介護 係						②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				令和 5年度 令和 6年度 単位			
事業期間		継続事業		会計	4	款	1	項	3	目	2	課題なし				継続				1,138 1,033 人		

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000012		運営協議会事業（介護）				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		116,074 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				介護保険法に基づき策定された介護保険事業計画の進捗管理及び見直しその他の介護保険事業の運営に関する重要事項を審議する。				特になし				事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化												会議開催の回数			
										②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策						
組織名				町民福祉 課		高齢介護 係				特になし				継続						
事業期間	継続事業		会計	4	款	1	項	5	目	1					令和 5年度	令和 6年度	単位			
														4	3	回				

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000013		介護サービス事業						① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		2,284,007,493 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						65歳以上の被保険者のうち、要介護認定者（要介護1～5）を対象として介護給付費、福祉用具・住宅改修費等を給付する事業。介護給付費の現物払いを国保連に業務委託。要介護認定を受けた方のサービス利用に対する保険者負担金の支払いを行う。					—					事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																受給者数(要介護1～5)※月報3月 保険者データ、様式1の6			
							②事務事業の課題						④今後の方針・課題解決策											
組織名			町民福祉 課			高齢介護 係			課題なし					継続					令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計		4 款		2 項											1 目		1		1,191	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000023		介護予防サービス事業							① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		83,032,089 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実							概要65歳以上の被保険者のうち、要支援認定者(要支援1、2)を対象として介護給付費、福祉用具・住宅改修費等を給付する事業。介護給付費の現物払いを国保連に業務委託。要支援認定を受けた方のサービス利用に対する保険者負担金の支払いを行う。また、サービス利用に対する審査支払手数料の支払いを行う。					-					事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																	受給者数(要支援1～2)※月報3月 保険者データ、様式1の6			
							②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策													
組織名			町民福祉 課			高齢介護 係				課題なし					継続					令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計	4	款	2	項	2											目	1	194		195	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000024		審査支払手数料事業						① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		2,088,240 円		
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						審査委員会の審査決定に基づいて、要介護・要支援認定を受けた方のサービス利用に対する審査支払手数料の支払いを行う。					－					事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																介護給付費及び介護予防給付費の請求に関する国保連の審査件数			
	組織名		町民福祉 課		高齢介護 係				②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策										
事業期間		継続事業		会計	4	款	2	項	3	目	1	課題なし					継続					令和 5年度	令和 6年度	単位
																						36,017	34,804	件

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000014		高額介護サービス事業						① 事務事業の内容						③課題解決のため取り組んだ事、その結果						事業費		51,707,900 円													
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						要介護認定者のサービス利用者が、1ヶ月の居宅サービスまたはそれに相当するサービス及び食事の提供を除くサービスを利用した際、利用者負担額が所得段階に応じて一定の基準額を超えた場合に、基準額を超える部分を支給することにより、サービス利用者の負担軽減を図る。						－						事業実績														
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																		受給者数(要介護1～5)※月報3月 保険者データ、様式1の6														
組織名				町民福祉 課		高齢介護 係						②事務事業の課題						④今後の方針・課題解決策																			
事業期間		継続事業		会計		4		款		2		項		4		目		1		課題なし						R3年度法改正により、対象が縮小される						令和 5年度		令和 6年度		単位	
																										1,191		1,121		人							

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000025		高齢介護予防サービス事業						① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		18,596 円													
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						要支援認定者(要支援1、2)を対象とし、1ヶ月に支払った利用者負担の合計が負担限度額を超えたときは、超えた分が払い戻される制度。勤奨後の申請により対象者へ支給。					—					事業実績														
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																受給者数(要支援1～2)※月報3月 保険者データ、様式1の6														
組織名				町民福祉 課				高齢介護 係		②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策																				
事業期間		継続事業		会計		4		款		2		項		4		目		2		課題なし					継続					令和 5年度		令和 6年度		単位	
																									194					195		人			

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000015		高額医療合算介護サービス事業						① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		7,516,129 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						高額医療・高額介護合算制度は、「医療」(国保や健康保険など)と「介護保険」の双方に負担がある場合、1年間(前年の8月1日から翌年7月31日まで)に負担した額を合算し、基準額を超えた部分を「高額介護合算療養費等」として医療と介護で按分したのちに支給することで、サービス等利用世帯の負担軽減を図る。					－					事業実績				
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																				
	組織名		町民福祉 課		高齢介護 係						②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策					受給者数(要介護1～5)※月報3月 保険者データ、様式1の6				
令和 5年度		令和 6年度		単位		課題なし													継続						
事業期間		継続事業		会計		4 款		2 項		5 目		1		1,191					1,121					人	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000026		高額医療合算介護予防サービス事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	12,816 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						要支援認定者(要支援1、2)を対象として、世帯内で1年間の医療及び介護両制度における自己負担額が著しく高額となった場合に、申請にもとづき一定の自己負担限度額を超える部分について、払い戻しを行う。				―				事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化														受給者数(要支援1～2)※月報3月 保険者データ、様式1の6			
													②事務事業の課題		④今後の方針・課題解決策							
組織名				町民福祉 課		高齢介護 係						課題なし				継続				令和 5年度	令和 6年度	単位
事業期間	継続事業		会計	4	款	2	項	5	目	2	194									195	人	

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000016		特定入所者介護サービス事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		58,738,310 円			
施策体系	施策	02		高齢者福祉の充実						介護保険施設及びショートステイ利用時において、「居住（滞在）費」と「食費」の利用者負担が低所得者の負担が過大とならないように、一定額以上を保険給付する「特定入所者介護サービス費」。これは、低所得の利用者が所得に応じて一定額（負担限度額）までを負担するものであり、残りの部分＝国が定めた食費・居住（滞在）費の基準額（基準費用額）との差額は介護保険から給付される。				―				事業実績					
	基本事業	03		介護サービス利用の適正化														受給者数（要介護1～5）※月報3月 保険者データ、様式1の6					
組織名		町民福祉 課				高齢介護 係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
										課題なし				令和3年度法改正により対象者が縮小される				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業			会計	4	款	2	項	6	目	1					1,191				1,121		人	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000027		特定入所者介護予防サービス事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		758 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						要支援認定者（要支援1、2）を対象として、「負担限度額認定証」を申請により発行し、利用する施設に提示することにより、利用者負担段階に応じて、施設利用時の食費や居住費の自己負担額が「負担限度額」の範囲内の金額で利用できる。				－				事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化														受給者数（要支援1～2）※月報3月 保険者データ、様式1の6						
											②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策										
組織名			町民福祉 課			高齢介護 係						課題なし				令和3年度の法改正により対象者が減少する見込み				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計		4		款		2										項		6		目	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000002		介護予防サービス事業					① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		43,009,579 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					要支援者・事業対象者に対し、個々の心身の状況等を適切にアセスメントし、利用者が自立に向け本人の主体的活動と適切な事業や資源の利用をマネジメントし、包括的・効率的に実施されるような必要な援助を行う。					総合事業のサービスを利用することにより、人との関わりを持ち生活の質の向上や張りに繋がった。					事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																					
											②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策					要支援認定者数(年度末)※月報3月 国保連データ、様式1の5					
組織名			町民福祉 課			高齢介護 係					課題なし					継続					令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業			会計		4 款		3 項												1 目		1		422	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000031		介護予防ケアマネジメント事業							① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	4,292,940 円						
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実							地域包括支援センターが居宅要支援認定者等に対する支援を行い、その状態や置かれている環境等に応じて、本人が自立した生活を送ることができるようケアプランを作成するなど、必要な援助を行う。				―				事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化															要支援認定者数(年度末)						
												②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策										
組織名				町民福祉 課		高齢介護 係							特になし				継続				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計		4		款		3		項									1		目		2	

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000001		一般介護予防事業						① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		4,842,339 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						高齢者に運動及び集団参加の機会を提供することで運動の大切さの理解や閉じこもり予防の促進を図り健康寿命の延伸を併せて介護予防を実施していく。					色々なコースや職種をたのみレベルに合わせて住民が選択して実施できるようにしていく。					事業実績						
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																教室の回数						
組織名				町民福祉課			高齢介護係						②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策									
事業期間		継続事業			会計	4	款	3	項	2	目	1	運動の機会や集団参加を行う機会を増やすためには、役場だけではマンパワー不足なので委託して実施していく。					健康寿命の延伸ができ新規の人が増えるように工夫していく。					令和 5年度		令和 6年度		単位
																							346		331		回

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000008		地域ケア会議推進事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		103,200 円				
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				地域包括支援センター等において、他職種協働による個別事例の検討を行い、地域のネットワーク構築、ケアマネジメント支援、地域課題の把握等を推進する。				生活支援体制整備事業の地区に配置されたコーディネーターが地域ケア会議に参加し、地域課題と一緒に検討する。				事業実績					
	基本事業		01		生きがいづくりと社会参加の促進												地域ケア個別会議開催回数					
	組織名		町民福祉課		高齢介護係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
事業期間		継続事業		会計	4	款	3	項	3	目	1	地域資源の活用を必要としているが、地域の支援者の発掘がすすんでいない。個別会議が地域全体の課題の把握につながることが少ない。				地域ケア個別会議や専門職の「医療・介護・認知症部会」などからの課題を集約し、地域ケア推進会議等で政策形成へ繋げていく。				令和 5年度	令和 6年度	単位
																7				6	回	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000017		給付費用適正化事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	379,818 円				
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				「要介護認定の適正化」、「ケアプラン・住宅改修等の点検」、「国保連の縦覧点検・医療情報との突合」を主要事業に位置づけ、より効果的に介護給付費の適正化を図る。				国保連から毎月提供されるデータを活用するなどしてケアプラン点検、及び町内事業所への点検を実施。住宅改修等の点検については給付実績に基づき毎月2件程度実施。				事業実績				
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化												ケアプラン点検件数・住宅改修等点検件数				
	組織名		町民福祉課		高齢介護係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				令和 5年度	令和 6年度	単位		
事業期間	継続事業		会計	4	款	3	項	3	目	3	ケアプラン点検については専門的な知見が必要。その他の事業については、国保連データを参照するなど点検が可能であるがこれについても専門的な知見が伴う。				国保連データの活用を促進し、介護給付費のさらなる適正化につなげる。				11・51	6・36	件

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000006		高齢者成年後見制度利用支援事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	225,840 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						認知症、知的障害、精神障害などで判断能力が十分でない人の権利を守る援助者を選び本人を法的的に支援する制度を周知して利用をすすめる。申立を行う親族がいない者に対し町長申立を行い、費用負担が困難な者に対し、その費用を助成する。				地域包括支援センターや成年後見サポートセンターと連携し、2件の町長申立てを行い、1人の後見人等が選任された。1人に対して報酬費用の助成を行った。				事業実績			
	基本事業		01		生きがいづくりと社会参加の促進														町長申立てにより成年後見人が選任された人数・報酬費用助成した人数			
											②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策							
組織名			町民福祉課			福祉相談係						申請する方が増加し成年後見申請してから家庭裁判所の調査、審査後に後見人をしてできる方が少数なためなかなか決まらず相談から後見人の選任までかなりの時間を要しています。				中核機関など、後見等を担当する専門職や団体等と連携できる体勢を整える。				令和 5年度	令和 6年度	単位
事業期間	継続事業			会計	4	款	3	項	3	目	3									2人・2人	1人・1人	人

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000005		地域自立生活支援事業						① 事務事業の内容						③課題解決のため取り組んだ事、その結果						事業費		70,374 円									
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						グループホームにおいて当該施設の入居に要する費用について支払が困難な者を受け入れ、当該者が支払うべき費用について負担している事業者に対しみなかみ町グループホーム家賃等助成金を交付する。						給付金等を入所費用に充てられたため、助成者なし。						事業実績										
	基本事業		02		介護予防の充実																		家賃などの費用負担が困難な低所得者に対して、利用者負担の軽減を行っているグループホーム運営事業所数										
組織名				町民福祉 課				高齢介護 係				②事務事業の課題						④今後の方針・課題解決策															
												課題なし						継続						令和 5年度		令和 6年度		単位					
事業期間		継続事業				会計		4		款		3		項		3		目		3								0		0		事業所	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000018		介護者負担軽減対策事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		132,400 円						
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				もの忘れ相談を年3回開催 町内の認知症カフェと共催で、家族介護教室を開催				物忘れ相談は3回開催し9ケースの相談を実施。家族介護教室は認知症カフェとの共催を実施。				事業実績							
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化												相談回数・教室回数							
組織名		町民福祉 課		高齢介護 係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				令和 5年度		令和 6年度		単位				
事業期間	継続事業		会計	4	款	3	項	3	目	3	課題なし				継続				3回・2回		3回・1回		回	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000013		住宅改修支援事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	2,000 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				介護保険における住宅改修の中で、ケアプランを作成していない事業所が「住宅改修が必要な理由書」作成をした場合、1件につき2,000円の手数料を支払う。				事業所からの申請について、ケアマネジャーの事務負担を考慮し、申請を簡易なものにした。				事業実績			
	基本事業		02		介護予防の充実												支払い件数			
								②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策								
組織名		町民福祉 課				高齢介護 係				適正な改修を推進するため、ケアマネジャーが関わる住宅改修を支援する。				継続				令和 5年度	令和 6年度	単位
事業期間		継続事業		会計	4	款	3	項	3									目	3	3

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000021		在宅医療・介護連携推進事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	2,576,077 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実				医療と介護の両方を必要とする高齢者等が、住み慣れた地域で一生自分らしく暮らしていくため、利根沼田管内市町村が沼田利根医師会相談室に業務委託し、他職種で連携して支援していく体制を作る。				「ほほえみノートの活用」「ACP」について地域住民等に出席講座の開催。他職種間の連携促進のため勉強会の開催。				事業実績					
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化												運営推進会議開催回数					
組織名		町民福祉 課		高齢介護 係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				令和 5年度	令和 6年度	単位				
事業期間	継続事業		会計	4	款	3	項	3	目	4	目指すべき地域の姿を4つの場面「入退院支援」「看取りの場面」「日常の療養支援」「急変時の対応」毎に、他職種間で共有し実現に向け調整していく。				目指すべき地域の姿を4つの場面「入退院支援」「看取りの場面」「日常の療養支援」「急変時の対応」毎に、他職種間で共有し、実現に向け連携体制の構築や企画を行い実行に移していく。				2	2	回	

2. 高齢者福祉の充実

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000014		認知症総合支援事業					① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費	1,350,000 円				
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					認知症高齢者支援のため、専門医が早期に介入する、認知症初期集中支援チームを専門機関に委託設置。認知症カフェ等の居場所づくりや、認知症サポーター養成講座を開催し、認知症に対する理解を深めていく。					認知初期集中支援チームでは地域包括支援センターと連携し令和5年からの継続1件、令和6年度新規利用3件で4ケース。うち2件が支援終了。					事業実績				
	基本事業		02		介護予防の充実 <td colspan="3">認知症カフェ利用者数</td>															認知症カフェ利用者数				
組織名		町民福祉 課			高齢介護 係					②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策					令和 5年度	令和 6年度	単位		
事業期間	継続事業			会計	4	款	3	項	3	目	5	認知症の専門機関が町内にはないので、利根沼田管内の町村と連携して、事業をすすめていく必要がある。また認知症カフェについては、相談に対応できる専門職を配置する。					認知症カフェ4か所中4か所実施であった。補助金申請は3か所。今後、認知症カフェ担当者と連携をとりながら認知症カフェの啓発活動を実施していく。					502	479	人

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000003			地域支援審査支払事業					① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		162,600 円					
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実					審査委員会の審査決定に基づいて、要支援認定を受けた方のサービス利用に対する審査支払手数料の支払いを行う。					—					事業実績							
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化															総合事業の請求に関する国保連の審査件数							
組織名		町民福祉 課			高齢介護 係					②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策					令和 5年度		令和 6年度		単位			
事業期間	継続事業			会計	4	款	3	項	4	目	1	課題なし					継続					2,586		2,710		件	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000028		第1号被保険者保険料還付金事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	450,700 円			
施策体系	施策		02		高齢者福祉の充実						介護保険料は、死亡や税情報更正などの諸状況により、常に再計算をしているが、死亡等に伴う減額による還付も社保庁からの還付の可否の通知を待つ必要があり、多くのケースで年度を跨いでしまうことがある。そういった該当者（相続人）に対し、過誤納保険料を還付する事業。				—				事業実績			
	基本事業		03		介護サービス利用の適正化																	
												②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策				第1号被保険者保険料還付金額		
組織名				町民福祉 課		高齢介護 係						課題なし				継続						
事業期間	継続事業		会計	4	款	7	項	1	目	1	令和 5年度									令和 6年度		単位
											570,300			450,700		円						

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000029		償還金事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費	84,625,598 円	
施策体系	施策	02		高齢者福祉の充実				事業年度において、介護保険事業運営に必要な法定負担分等(国25%県12.5%支払基金28%町分は除く)の交付額と、実績に対する負担金等の交付額が過大だった場合、国の交付金等は次年度末に返還するため、繰越金を財源に返還処理を行う。				－				事業実績		
	基本事業	03		介護サービス利用の適正化												第1号被保険者数 ※月報3月保険者データ、様式1		
									②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策					
組織名		町民福祉 課		高齢介護 係				課題なし				コロナ感染拡大防止のため、サービスの利用が減少したり、集いの事業が中止になったため、実績精算により、令和3年度の補助金等の償還が例年より多い見込み。				令和 5年度	令和 6年度	単位
事業期間	継続事業		会計	4	款	7	項									1	目	2