

施策マネジメントシート(2024年度の振り返り、総括)

作成日 2025 年 8 月 1 日

基本目標	Ⅲ	活力にあふれるまち					
施策	17	商工業の振興	主管課	名称	観光商工課	関係課	
				課長	本間 泉		
				担当係	商工振興係		
SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS  パートナーシップ なごみ町 1貧困をなくそう 8働きがいも経済成長も 9産業と技術革新の基盤をつくろう 11住み続けられるまちづくりを 12つるぎを覚悟し消費を減らそう							

目的と基本方針	町内事業者の経営の維持に努める					
	・町内事業者の創業を支援します。					
	・町内事業者が継続して事業ができるよう支援します。					

考え基本事業の方針	・地域電子通貨を普及させ、町内事業者の消費拡大に努める。 ・既存の補助事業を効果的な広報を行い、さらに利用者を増やしていく。 ・商工会と連携し町内事業者に対して研修会を開催し、経営技術の向上に努める。 ・商工会と連携し、町内事業者の販路の拡大するための商談会を行う。					
-----------	---	--	--	--	--	--

基本事業	基本事業名		対象	意図	取り組み方針
	1	町内事業者の消費額拡大	町民及び町外者	町内消費額を増やす。	MINAKAMI HEART Payのアプリ会員を増やし、町内事業所の消費額を向上させます。
	2	店舗改修の補助	町内事業者	町内店舗の環境を整備する。	店舗等改修等補助金を周知して利用者を増やすことにより、町内の店舗の環境整備を支援します。
	3	創業希望者に対する支援	町内での創業を目指す人	安定した経営を確保する。	創業希望者に対し、経営のノウハウを習得するために、研修会(創業塾)への参加を促します。
	4				

施策を取り巻く状況	1. 施策の現状	2. 施策の課題
	3. 施策を取り巻く状況(対象や法令等)は今後どのように変化する？	4. 施策に対して、住民や議会からどんな意見や要望が寄せられているか？

施策のための目的・目標達成	1. 町民(事業所、地域、団体)の役割	2. 行政(町、県、国)の役割

施策	17	商工業の振興	主管課	名称	観光商工課
				課長	本間 泉

施策の成果指標	成果指標名		単位	区分	2021年度(R3)	2022年度(R4)	2023年度(R5)	2024年度(R6)	2025年度(R7)	2026年度(R8)	2027年度(R9)
	A	商業の法人税割額	千円	実績値	5,426	2,595	4,512	4,261			
				目標値		5,221	5,169	5,117	5,066	5,015	4,965
	B	サービス業の法人税割額	千円	実績値	3,396	4,007	6,770	4,627			
				目標値		12,514	4,700	4,653	4,606	4,560	4,515
	C	建設業の法人税割額	千円	実績値	7,933	9,614	8,467	8,287			
				目標値		6,511	6,446	6,381	6,318	6,254	6,192
	D			実績値							
				目標値							

成果指標の達成状況	A	未達成	成果指標の増減の要因	A	令和6年度は、MINAKAMI HEART Pay大型チャージキャンペーンが実施されなかった影響と、近隣自治体に大型店の出店があり消費行動の変化が生じたと思われる。
	B	未達成		B	町内介護事業所の複数廃止や利用形態の変化、飲食宿泊における人手不足によるサービスの供給低下が影響している。特に医療・福祉分野が大幅に減額してことで前年度を大幅に下回った。
	C	達成		C	目標値は上回ったが、前年度より微減した。県内では、深刻化する人手不足や後継者不足問題、人件費や原材料価格、物流費など各種コストが増加するなか、価格転嫁が進まず苦境に立たされている中小企業が多いとされている。
	D			D	

基本事業の成果指標	基本事業名		指標名	単位	区分	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度	2025年度	2026年度	2027年度
	1	町内事業者の消費額拡大	A MINAKAMI HEART Pay消費額	百万円	実績値	364	784	530	243			
					目標値		-	500	550	600	650	700
			B		実績値							
					目標値							
	2	店舗改修の補助	A 店舗等改修等補助金交付件数	件数	実績値	5	5	4	7			
					目標値		-	6	6	7	7	8
			B		実績値							
					目標値							
	3	創業希望者に対する支援	A 創業塾の参加人数	人	実績値	10	18	16	10			
					目標値		-	11	11	12	12	12
			B		実績値							
					目標値							
	4		A		実績値							
					目標値							
			B		実績値							
					目標値							

基本事業の取り組み状況・増減の分析・課題・取り組み	取り組み状況		目標に対する増減の要因分析	現状の課題	具体的な取り組み
	1	6月14日のネイチャーポジティブ宣言と合わせて期間限定で5%プレミアムチャージキャンペーン、12月には買い回りキャンペーンを実施した。	以前のような交付金を活用した大型チャージキャンペーンが無かったために消費額が減少した。	アプリへの抵抗があり、電子化が普及しない面がある。	友好都市交流事業や公式LINEを活用し、ふるさと納税とも連携させ、町外のMINAKAMI HEART Pay会員増加を図る。 また、町民向けにアプリ会員拡大のPR活動を実施する。
	2	広報等を活用し周知を行っている。	補助率は10%、上限50万円であるため、他の制度を活用する例もあったが周知の効果もあり目標達成した。	現行の補助率や要件が合致しないため、事業者が活用できないケースがある。	事業内容が分かりやすく活用しやすい補助事業となるよう類似事業との整合性を図りつつ、要綱の見直しを行う。
	3	商工会と連携して起業家教育事業等の創業支援及び創業機運の醸成を実施した。	コロナ禍に高まった個人起業機運が一旦落ち着いてきた。	受講を求める人に対し周知し切れていないのと、新規開業者が少ない。	商工会と連携し、起業支援及び後継者育成に向けた受講促進を図る。
	4				

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 7 年 8 月 14 日更新)

事務事業		000004		地場産業振興対策事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		3,443,793 円					
施策体系	施策		17		商工業の振興						本町の地場産業振興と地産地消推進を図るため、地域特性や資源を活かした産業振興等を推進しようとする団体に対し、その試作・調査及び研究等に要する経費について補助する。				ホームページや広報での周知。				事業実績						
	基本事業		01		町内事業所の消費額拡大														②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策		
組織名			観光商工 課			ふるさと応援 係						利用者増加を促進する。				適正な事務執行を進める。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業			会計	1	款	2	項	1	目	9									6		7		件	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000005		新技術・新製品開発支援事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		0 円		
施策体系	施策		17		商工業の振興				町内の中小企業者が行う新技術・新製品に関する研究開発を対象に、群馬県と町が補助金を交付する。				制度の周知を図り2次募集まで受付期間を延長したが、申請は0件であった。				事業実績			
	基本事業		01		町内事業所の消費額拡大												補助交付(申請)件数			
										②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策						
組織名		観光商工 課				商工振興 係				県制度のため、交付決定(7月上旬)から実績報告(1月下旬)の提出までの期間が短く、且つ、手続、書類等の整備が複雑で中小企業が手上げにくい。				引き続き制度の周知を図る。						
事業期間		継続事業		会計	1	款	2	項	1	目	9	令和 5年度		令和 6年度	単位					
												1	0	件						

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000002		勤労者生活資金融資事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		16,000,000 円					
施策体系	施策		17		商工業の振興				金融機関に資金を預託し、勤労者の福祉増進と生活の安定に寄与することを目的に、町内に勤務している勤労者に必要な資金を融資する。				制度の周知を行ったが、利用者がいなかった。				事業実績						
	基本事業		02		店舗改修の補助												借り入れ件数						
								②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策											
組織名		観光商工 課				商工振興 係				制度が活用されていないため、さらに効果的な広報を行う。				引き続き制度の周知を行う。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業				会計	1	款	5									項	1	目	1	0	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000003		労働諸費負担事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		100,500 円			
施策体系	施策		17		商工業の振興						賛同、参画する各種団体(沼田労働基準協会、利根沼田職業安定協会、利根沼田職業訓練協会)に負担金を支払い、団体の活動を通じて商工業等の振興を図る。				特になし。				事業実績				
	基本事業		02		店舗改修の補助														負担金支払件数				
												②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策							
組織名		観光商工 課				商工振興 係				特になし。				適切に事務執行を行う。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間	継続事業			会計	1	款	5	項	1									目	1	1		1	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000001		商工会運営費補助事業					① 事務事業の内容					③課題解決のため取り組んだ事、その結果					事業費		13,000,000 円					
施策体系	施策		17		商工業の振興					町内商工業者を経営指導・経営支援している商工会に対する運営の支援を行う。					町の地場産業振興対策事業や伴奏の小規模事業者支援事業を活用して、展示会・商談会出店をする際、商工会が支援をおこなっている。また、町の補助事業の地域商店街活性化事業のほか、商工会発行の共通商品券事業を実施している。					事業実績						
	基本事業		01		町内事業所の消費額拡大															商工会活動事業数						
									②事務事業の課題					④今後の方針・課題解決策												
組織名		観光商工 課					商工振興 係					町と商工会との役割の分担。					ふるさと納税手数料など収入が伸びており、経営が安定しているため、補助金の見直しの検討が必要。					令和 5年度		令和 6年度		単位
事業期間		継続事業			会計	1	款	7	項	1	目											1	7		7	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000002		小口資金融資促進事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		1,333,463 円			
施策体系	施策		17		商工業の振興						県と連携し、金融機関及び群馬県信用保証協会の協力を得て、町内中小企業者の信用力及び担保力の不足を補い、小口資金の融資を促進するとともに、町内中小企業の振興を図る。				滞納者なかったため特になし。				事業実績				
	基本事業		01		町内事業所の消費額拡大														小口資金融資申請件数				
												②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策							
組織名		観光商工 課				商工振興 係				町税等に滞納がある場合の対応。				継続				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計	1	款	7	項	1									目	2	6		5	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000003		中小企業融資制度利子補給金交付事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		4,021,190 円			
施策体系	施策		17		商工業の振興						町・県・政府系金融機関融資制度を利用している町内中小企業者に対し、年間で支払う利息の一部を補助することにより、負担の軽減を図るとともに経営安定させることを目的とする。				県などの情報収集を行った。				事業実績				
	基本事業		01		町内事業所の消費額拡大														申請者数				
												②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策							
組織名		観光商工 課				商工振興 係				コロナウィルスの流行など、突発的な事態が発生した場合の対応。				継続。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業				会計		1 款										7 項		1 目		2	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000006		住宅新築改修等費用補助事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		13,242,000 円					
施策体系	施策		17		商工業の振興				町内における住宅の新築又は改修等の費用の一部を補助することにより、町民の住環境の向上を図るとともに、町内商工業者の活性化を図る。				予算増額のため、申請枠を増やすことができた。				事業実績						
	基本事業		01		町内事業所の消費額拡大												補助交付(申請)件数						
								②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策											
組織名		観光商工 課				商工振興 係				特になし。				適切に事務執行を行う。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計	1	款	7	項	1									目	2	78		106	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000001		商店街活性化補助事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		2,236,279 円			
施策体系	施策		17		商工業の振興				商工会を通じて、商店街団体等が行うイベントや空き店舗対策、リノベーションまちづくりの推進、店舗改装補助などの取組に対して、事業経費の一部を補助し商店街の活性化を図る。				予定したイベントは実施でき、地域の一体感や観光客へのおもてなしが実行できた。温泉街フラッグのリニューアルにより観光地のイメージアップが図られた。				事業実績				
	基本事業		02		店舗改修の補助												実施した事業数				
組織名			観光商工 課				商工振興 係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策						
事業期間		期間限定事業		会計		1 款		7 項		1 目		2		商店街活性化に取り組む組織の運営力の維持及び活性化事業の継続及び刷新が課題である。				商店街の活性化を図るため商工会、各商店街及び商店街事業者等と話し合いの機会を設け事業内容の向上に取り組む。			
														令和 5年度		令和 6年度		単位			
														4		3		事業			

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000001		起業支援補助事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		6,003,000 円					
施策体系	施策		17		商工業の振興						本町の産業の振興及び活性化を図るとともに、移住及び定住に寄与することを目的に、町内で起業する者に対して補助金を交付する。				起業希望者の事業の継続性等については、ヒアリングにより判断することとした。ヒアリング(起業相談)実人数が30人あった。				事業実績						
	基本事業		03		創業希望者に対する支援														補助交付(申請)件数						
組織名			観光商工 課			商工振興 係						②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策									
												起業希望者の事業計画が継続性、収支採算性に達しているかを判断するのが非常に難しい。補助金の交付対象が曖昧な点があるので要綱の見直しを行う必要がある。				起業相談への対応及び起業支援のため庁内の関係部署及び商工会等と連携して取り組む。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		継続事業		会計		1 款		7 項		1 目		2						7		12		件			

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000003		ローカルスタートアップ支援事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		0 円				
施策体系	施策		17		商工業の振興				本町の産業の振興及び活性化を図るとともに、移住及び定住に寄与することを目的に、町内で起業する者に対して国の地域経済循環創造事業交付金を活用して補助金を交付する。				事業者及び国及び関係者と協議・調整を行い補助金の交付決定を受けた。				事業実績					
	基本事業		03		創業希望者に対する支援												補助交付(申請)件数					
組織名		観光商工 課				商工振興 係				②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策								
事業期間		継続事業		会計	1	款	7	項	1	目	2	事業計画の相談から交付申請までに時間を要するとともに補助事業の採択に向けた事業内容の調整・協議が必要となる。				補助金の交付決定を受けた事業が繰越しとなったため次年度において完結するよう取り組む。 新たに事業を実施する者への対応と事業採択に向けた支援を行う。				令和 5年度	令和 6年度	単位
																				0	1	件

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000004		企業誘致事業				① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		437,800 円					
施策体系	施策		17		商工業の振興				企業立地のための用地確保や事業所移転等に対応する。 優遇制度や補助金等の活用で企業を招聘し雇用創出等で町内の活性化を図る。				未使用となっている既存施設の活用を促進した。未利用町有地に立地する方向で企業と協定を結んだ。				事業実績						
	基本事業		03		創業希望者に対する支援												立地件数						
								②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策											
組織名		観光商工 課				商工振興 係				中山間地域のため広大な敷地面積の確保が難しい。				立地協定を結んだ企業が予定どおり工場を稼働できるように諸手続が円滑に進むよう支援する。				令和 5年度		令和 6年度		単位	
事業期間		期間限定事業		会計		1 款		7 項										1 目		2		0	

令和 7 年 6 月 20 日作成 (令和 年 月 日更新)

事務事業		000007		エールみなかみ商品券事業						① 事務事業の内容				③課題解決のため取り組んだ事、その結果				事業費		114,124,792 円		
施策体系	施策		17		商工業の振興						町内で使用できる商品券を町民に販売し、生活支援及び地域経済活性化を図る。				特になし。				事業実績			
	基本事業		01		町内事業所の消費額拡大														商品券利用金額			
					②事務事業の課題				④今後の方針・課題解決策													
組織名				観光商工 課				ふるさと応援 係				特になし。				事業終了。						
事業期間	期間限定事業				会計	1	款	7	項	1	目	2					令和 5年度	令和 6年度	単位			
														—	155,416	千円						